

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| I. Приоритетные направления в работе МБУК «ЦБС ЗГО» в 2019 г…………….…….  II. Статистические данные и показатели МБУК «ЦБС ЗГО» на 2019 г………….…….  III. Оказание платных услуг………………………………………………………………  IV. Библиотечные фонды………………………………………………………………….  V. Каталогизация и оцифровка библиотечного фонда………………………………….  VI. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей………..  VII. Справочно-библиографическое, информационное и социально – правовое обслуживание пользователей……………………………………………………………..  VIII. Краеведческая деятельность библиотек……………………………………………  IX. Автоматизация библиотечных процессов……………………………………………  X. Организационно – методическая деятельность……………………………………...  XI. Библиотечные кадры…………………………………………………………………  XII. Материально – технические ресурсы библиотек………………………………….. | 3  4  5  6  7  9  21  32  35  37  39  41 |

**I. Приоритетные направления в работе**

**МБУК «ЦБС ЗГО» в 2019 г.**

1. Повышение качества библиотечно-информационного обслуживания. Увеличение спектра предоставляемых услуг, в т.ч. с использованием новых технологий.
2. Реализация плана мероприятия «дорожная карта» по перспективному развитию общедоступных библиотек РФ на 2017 – 2021 годы и важнейших задач «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки».
3. Популяризация исторического и культурного книжного насле­дия и проведение социально значимых мероприятий, направленных на формирование позитивного культурного образа Златоустовского городского округа.
4. Позиционирование библиотек как пространства реализации гражданских инициатив, организации интеллектуального досуга, создание условий для научного, технического, художественного творчества.
5. Участие в реализации международных, федеральных, региональных и городских проектов и конкурсов по актуальным проблемам современности: Год театра, воспитание патриотизма, экологическое, краеведческое просвещение, формирование традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
6. Формирование безопасной информационной среды.
7. Модернизация материально-технической базы ЦБС.
8. Создание условий доступности библиотек для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья.
9. Качественное комплектование фонда различными источниками информации, их рациональное размещение, обеспечение условий сохранности.
10. Развитие кадрового потенциала ЦБС.

**II. Статистические данные и показатели**

**МБУК «ЦБС ЗГО» на 2019 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подразделение** | **Читатели** | **Книговыдача** | **Посещения** | **Консультации** |
| План | План | План | План |
| ЦГБ | 23689 | 455462 | 144834 | 275 |
| №1 | 3273 | 59704 | 20143 | 0 |
| №2 | 3075 | 65000 | 22755 | 0 |
| №5 | 8965 | 162015 | 48236 | 0 |
| №7 | 774 | 14400 | 4900 | 0 |
| №21 | 7633 | 136000 | 37120 | 0 |
| №22 | 3753 | 75841 | 23462 | 0 |
| ИТОГО: | **51162** | **968422** | **301450** | **275** |
| ЦДБ | 3960 | 82503 | 25162 | 25 |
| №6 | 3044 | 62313 | 16306 | 0 |
| №8 | 2238 | 44935 | 16807 | 0 |
| №9 | 1900 | 36300 | 14019 | 0 |
| №10 | 2708 | 56340 | 24450 | 0 |
| №11 | 2599 | 63196 | 20150 | 0 |
| №12 | 3613 | 65805 | 25082 | 0 |
| №13 | 2560 | 62815 | 20570 | 0 |
| №14 | 2656 | 63567 | 19104 | 0 |
| №15 | 4564 | 112104 | 34265 | 0 |
| ИТОГО: | **29842** | **649878** | **215915** | **25** |
| №16 | 213 | 6487 | 2767 | 0 |
| №17 | 250 | 4980 | 1827 | 0 |
| №18 | 506 | 10125 | 3697 | 0 |
| ИТОГО: | **969** | **21592** | **8291** | **0** |
| ВСЕГО: | **81973** | **1639892** | **525656** | **300** |

**III. Оказание платных услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Продолжить развитие дополнительных платных услуг библиотек,** согласно Уставу МБУК «ЦБС ЗГО», «Перечню стоимости платных услуг, предоставляемых МБУК «Централизованная библиотечная система Златоустовского городского округа», «Положению о порядке оказания платных дополнительных услуг МБУК «Централизованная библиотечная система ЗГО», действующему законодательству | I – IV | Администрация, бухгалтерия,  все подразделения |
| **Работа с арендаторами:**   * перезаключение договоров аренды; * проведение аукциона на право аренды. | I, IV  I | Администрация,  Аукционная комиссия |
| **Организовать рекламу дополнительных платных услуг:**   * разместить рекламу услуг на информационных стендах; * размещать информацию о платных мероприятиях в социальных медиа. | I – IV | Все подразделения |
| **Провести мониторинг оказания платных услуг:**   * изучить спрос пользователей; * проанализировать фактическую рентабельность услуг; * ввести новые виды дополнительных платных услуг. | I – IV  Ежеквартально  I – IV | Отдел маркетинга,  зам. директора  И.Г. Азина,  бухгалтер  Е.Г. Ахметшина |
| **Оказать дополнительные платные услуги по видам деятельности**:   * информационные, культурно-просветительские мероприятия; * компьютерные услуги; * информационные услуги; * сдача макулатуры; * изготовление читательских билетов; * другое, согласно Уставу МБУК «ЦБС ЗГО», «Перечню стоимости платных услуг, предоставляемых МБУК «Централизованная библиотечная система Златоустовского городского округа», «Положению о порядке оказания платных дополнительных услуг МБУК «Централизованная библиотечная система ЗГО». | I – IV | Все подразделения |
| **В 2019 году** дополнительными платными услугами **заработать 760 000 рублей** | I – IV | Все подразделения |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. Библиотечные фонды** | | | | | | | | | | | | |
| Приоритетным направлением 2019 года станет создание **Политики комплектования Фонда МБУК «ЦБС ЗГО»,** направленной на комплексное развитие, формирование и использование библиотечного фонда | | | | | | | | | | | | |
| **Комплектование книжного фонда** | | | | | | | | | | | | |
| **На комплектование книжного фонда** ЦБС планируется израсходовать **606900 руб.** бюджетных средств. Источники финансирования:   * Местный бюджет – 591600 руб. * Областной бюджет – 15 300 руб. | | I – IV | | | | Администрация, бухгалтерия, Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| Провести комплекс работ по подписке периодических изданий на 2019 г. и первое полугодие 2020 г., согласно ФЗ-44. Увеличить объём периодических изданий по сравнению с 2018 годом. | | I – IV | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| Оформить муниципальные контракты с книготоргующими организациями, в том числе заключенные по итогам аукциона, следить за их исполнением в полном объеме. | | I – IV | | | | Отдел комплектования и обработки, комиссия по закупкам | | | | | | |
| Активизировать деятельность по поиску и привлечению дополнительных средств на комплектование. | | I – IV | | | | Отделы маркетинга и комплектования и обработки | | | | | | |
| **Сохранность книжного фонда** | | | | | | | | | | | | |
| Организовать работу по сохранности книжного фонда ЦБС | | | | | | | | | | | | |
| **Провести плановые проверки книжного фонда** | |  | | | |  | | | | | | |
| * Сектор обслуживания детей ЦГБ; | | II | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| * Сектор национальной и иностранной литературы ЦГБ. | | IV | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| **Провести подготовку к проверке книжного фонда** | |  | | | |  | | | | | | |
| * Детская библиотека №10 | | I – IV | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| * Детская библиотека №12 | | I – IV | | | | Детская библиотека №12 | | | | | | |
| * Библиотека №5 | | I – IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| **Составить акты по результатам полной проверки фонда** | |  | | | |  | | | | | | |
| * Отдела организации досуга; | | I | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| * Медиацентра ЦГБ; | | II | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| * Организационно-методического отдела ЦГБ; | | III | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| * Информационно-библиографического отдела ЦГБ. | | IV | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| **Проделать комплекс работ по сохранности фонда комиссией** **по сохранности книжного фонда ЦБС** | | | | | | | | | | | | |
| * следить за соблюдением санитарно-гигиенического режима хранения; | | I – IV | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| * контролировать списание литературы; | | I – IV | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| * контролировать подготовку и проведение проверки фонда подразделений ЦБС. | | I – IV | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| * контролировать применение мер защиты (реставрация, консервация, стабилизация) | | I – IV | | | | Отдел комплектования и обработки | | | | | | |
| **V. Каталогизация и оцифровка библиотечного фонда** | | | | | | | | | | | | |
| **Создание электронного** | | | | | | | | | | | | |
| **Администрирование БД**: (формирование, редактирование, архивирование, паспортизация) | I – IV | | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| Обновление АБИС ИРБИС 64 | I | | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| **Обеспечить постоянное архивное копирование баз данных ЦГБ** и текстовых файлов, их хранение. | I – IV | | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| Проводить плановые выезды в библиотеки по обновлению баз данных. | I – IV | | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| **Обеспечить качественное** и соответствующее требованиям программы АБИС ИРБИС и библиотечным ГОСТам **ведение БД ЦГБ**. | I – IV | | | | | Отдел автоматизации, медиацентр, информационно-библиографический отдел, отдел комплектования и обработки литературы | | | | | | |
| Продлить лицензию СК-клиент. | II-III | | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| Продлить сопровождение АБИС ИРБИС 64. | II-III | | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| Обеспечить бесперебойную работу электронного каталога. | I – IV | | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| БД «Общая» (БАРС БИБАС)   * отбор записей для конвертирования (6000 записей); * текущее редактирование (6000 записей). | I – IV | | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| БД «Книга» (АБИС ИРБИС)   * ввод новых данных (6400 записей); * вести редакцию записей в электронном каталоге. | I – IV | | | | | Отдел комплектования и обработки, отдел автоматизации | | | | | | |
| ББД «Краеведение» (АБИС ИРБИС)   * ввод новых данных (665 записей). | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| БД «Персона» (АБИС ИРБИС)   * ввод новых данных (1500 записей). | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| БД «Чтение» (АБИС ИРБИС)   * ввод новых данных (760 записей). | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| БД «Экология» полнотекстовая (АБИС ИРБИС)   * сбор информации по Златоустовскому городскому округу; * сбор информации по Челябинской области и по Уралу. | I – IV | | | | | Отдел автоматизации, Медиацентр,  библиотека №21 | | | | | | |
| БД «ЭЛБИ» полнотекстовая (АБИС ИРБИС), ввод новых данных. | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| БД Право (АБИС ИРБИС), ввод новых данных. | I – IV | | | | | Медиацентр,  библиотека №5, библиотека №21, отдел автоматизации | | | | | | |
| БД «Администрация ЗГО в лицах», обновление. | I – IV | | | | | Медиацентр | | | | | | |
| БД «Законодатели в лицах», обновление информации, предоставленной пресс-секретарём председателя Собрания депутатов ЗГО. | I – IV | | | | | Медиацентр | | | | | | |
| БД «Электронные учебники», ввод новых данных. | I – IV | | | | | Медиацентр | | | | | | |
| БД «Если вам нужна помощь», ввод новых данных. | I – IV | | | | | Медиацентр | | | | | | |
| БД «Документы местного самоуправления», ввод новых данных. | I – IV | | | | | Медиацентр | | | | | | |
| БД «Учебные заведения г.Златоуста», ввод новых данных. | I – IV | | | | | Медиацентр | | | | | | |
| БД «Досуг детей Златоуста», ввод новых данных. | I – IV | | | | | Медиацентр | | | | | | |
| Пополнение полнотекстовой БД «Златоустовцы – Герои Советского Союза» (С.И. Грицевец, В.К. Мартынов – 100 лет) | I-IV | | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| Участие в создании электронной полнотекстовой базы данных «Официальные документы Челябинской области советского периода (1934-1990 гг.)».  Оцифровка нормативных и законодательных актов ЗГО из газеты «Златоустовский рабочий» за 1951-1957 гг. | I – IV | | | | | Медиацентр, библиотеки №№1, 2, 21, 22 | | | | | | |
| Осуществить работу по сопровождению и усовершенствованию БД ИРИ. | I – IV | | | | | Отдел автоматизации, информационно-библиографический отдел | | | | | | |
| Работа с БД ИРИ:   * пополнение; * информирование пользователей. | I – IV | | | | | Информационно-библиографический отдел, все подразделения | | | | | | |
| Продолжить учёт справок, выполненных по БД АБИС ИРБИС. | I – IV | | | | | ЦГБ, Центральная детская библиотека, библиотеки №1, 2, 5, 7, 21, 22, детские библиотеки №6,10, 11, 12, 13, 14, 15 | | | | | | |
| **Оцифровка документов библиотечного фонда** | | | | | | | | | | | | |
| Продолжить оцифровку документов фонда сектора редкой книги и краеведения | I – IV | | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| **Представительство МБУК «ЦБС ЗГО» в сети Интернет** | | | | | | | | | | | | |
| **Цель:** привлечение читателей в библиотеку в связи с внедрением в практику библиотеки новых информационных технологий, информационное обслуживание удаленных пользователей, а также привлечение внимания к библиотеке, создание положительного имиджа библиотеки и установление партнерских отношений с другими организациями. | | | | | | | | | | | | |
| **Работа с удаленными пользователями** | | | | | | | | | | | | |
| Использовать ресурсы глобальной сети для следующих целей:  – выполнять запросы пользователей;  – предоставлять доступ пользователям к Интернет-ресурсам. | | I – IV | | | | Все подразделения ЦБС | | | | | | |
| Организация и сопровождение виртуальной справочной службы | |  | | | | Информационно-библиографический отдел | | | | | | |
| Организовать электронную доставку документов из фондов ЧОУНБ по запросам пользователей | | I – IV | | | | Медиацентр | | | | | | |
| Осуществлять Интернет рассылки | | I – IV | | | | Медиацентр, библиотека №21, информационно-библиографический отдел, Администрация ЦБС | | | | | | |
| **Оформлять виртуальные выставки и буктрейлеры:** | |  | | | |  | | | | | | |
| * электронная выставка-память по творчеству Виктора Прохорова; * создание интерактивных картинок, плакатов, кроссвордов, пресс-клипинг; | | I  I – IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Буктрейлеры по книге Марины Середы «Прогулки по Таганаю»; «Златоустовские сказы Бажова». | | I – III | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| **Виртуальные книжные выставки**: «Книги – юбиляры – 2019», о писателях: Д.А. Гранине, Н. В. Гоголе, В. Шукшине, Н.П. Задорнове. | | I – IV | | | | Сектор комплексного обслуживания | | | | | | |
| **Буктрейлеры по книгам**: «Птичка певчая» Гюнтекин Р.Н., «Театр» Моэм С., «Жизнь – это театр» Петрушевской Л. | | I – IV | | | |
| Своевременное обновление и дополнение информации на официальном сайте библиотеки [www.zlatcbs.ru](http://www.zlatcbs.ru); | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| Продолжить работу по созданию раздела для детей; | | I - II | | | | Главный библиотекарь ЦГБ, организационно-методический отдел | | | | | | |
| Отражать на сайте информацию о развитии технологического творчества читателей; | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ, ОМО | | | | | | |
| Обновлять информаций о библиотеках и подразделениях (все подразделения); | | I - IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| Корректировка, наполнение и выделение новых разделов сайта; | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ, подразделения ЦГБ | | | | | | |
| Расширение представительства библиотек и подразделений в соц. сетях – ВК, ФБ, Твиттер, ОК, Мой мир, Инстаграм; | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| Реклама сайта МБУК «ЦБС ЗГО»; | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| Размещение баннеров о значимых мероприятиях ЦБС | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ, библиотека №21 | | | | | | |
| Размещение афиш о значимых мероприятиях ЦБС на сайте; | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| Анализ работы сайта и страниц подразделений ЦБС в соц. сетях | | IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| Вести работу по увеличению посещаемости сайта. | | I – IV | | | | Отдел автоматизации | | | | | | |
| **Работа с сайтом библиотеки №21** | |  | | | |  | | | | | | |
| Выделение новой рубрики «Театральное пространство», оформление цикла интерактивных викторин «Созвездие талантов». | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Продолжение работы со страницей «Экологический будильник» – экокалендарь | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Организация виртуальных выставок:   * виртуальная книжная выставка «Эковзгляд. Экология Златоуста» – периодические издания, * виртуальная выставка «Пою тебе, мой край родной», * виртуальная выставка «Традиции живая нить», * виртуальная выставка «Время жить и выбирать» – избирательное право России (книги + СД). | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Работа с рубрикой «Служба знакомств с книгой». Реклама новых художественных книг (автор, заглавие книги, обложка издания + аннотация). | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Выделение новой рубрики «Информнавигатор» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Индивидуальные Поздравления читателей – победителей («Лето, книга, я – друзья!», НДиЮК) | | I – III | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Развитие виртуально – библиографического обслуживания. | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Создание версии сайта библиотеки для слабовидящих. | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Принять участие в сотрудничестве со СМИ  Использовать Интернет для экспресс-информирования | | I-IV | | | | Все подразделения ЦБС | | | | | | |
| **VI. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей** | | | | | | | | | | | | |
| **Проектно-программная деятельность** | | | | | | | | | | | | |
| Программно-проектная деятельность библиотек способствует внедрению инновационных форм работы, повышению престижа чтения и социального статуса библиотеки, привлечению внебюджетных средств для улучшения материально-технической базы. | | | | | | | | | | | | |
| **Принять участие в реализации областных программ и проектов** | | | | | | | | | | | | |
| В рамках работы по порталу «Литературная карта Челябинской области» подготовка 2–х статей | | I – IV | | | | Информационно-библиографический отдел ЦГБ | | | | | | |
| В рамках работы по корпоративной БД «Литература о Челябинской области» продолжить ввод библиографических записей (300 записей) | | I – IV | | | | Информационно-библиографический отдел ЦГБ | | | | | | |
| **Продолжить работу в рамках городских долгосрочных программ** | | | | | | | | | | | | |
| «Лето, книга, я – друзья!» | | II – IV | | | | Все подразделения | | | | | | |
| **Комплексных многоуровневых программ** | | | | | | | | | | | | |
| «Стратегия развития Центральной городской библиотеки» | | I – IV | | | | Администрация,  все подразделения ЦГБ | | | | | | |
| * «Библиотека. Новый формат» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * «Мы вместе: Семья. Книга. Библиотека» | | I – IV | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * «Семейный очаг» | | I – IV | | | | Детская библиотека №12 | | | | | | |
| * «Центр правовой и социально значимой информации» | | I – IV | | | | Медиацентр ЦГБ, библиотеки №2, 5, 21, ЦДБ, детские библиотеки №10, 13 | | | | | | |
| * «Территория читающего детства» | | I – IV | | | | Детский сектор ЦГБ | | | | | | |
| * «Программа развития сектора искусств на 2015-2019 годы» | | I – IV | | | | Сектор искусств ЦГБ | | | | | | |
| * Программа развития информационно-библиографического отдела «Корпоративный информационно-библиографический центр» | | I – IV | | | | Информационно-библиографический отдел ЦГБ | | | | | | |
| **Социально значимых проектов и программ** | | | | | | | | | | | | |
| * «Библиотека – территория равных» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * «Нет одиночеству! Время общению!» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| **Проектов и программ для молодёжи** | | | | | | | | | | | | |
| * «Зал молодёжного чтения и коммуникаций»; | | I – IV | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций ЦГБ | | | | | | |
| * «Вместе» (проект социализации, просвещения и творческого развития молодежи) | | I – IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| **Продолжить работу по реализации программ для детей** | | | | | | | | | | | | |
| * «Я расту с книгой» * «Страна Читалия» | | I – IV | | | | Отдел организации досуга ЦГБ | | | | | | |
| * **«**Литературная Вселенная»: мультимедийное издание по подростковому чтению в программе Unity3D | | I – IV | | | | Информационно-библиографический отдел | | | | | | |
| * «Мой волшебный книжный шкаф: электронная рекомендательная библиография для детей» | | I – IV | | | | Информационно-библиографический отдел | | | | | | |
| * «Детский музей старинных вещей» | | I – IV | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| * «Книжные ступеньки» | | I – IV | | | | Детская библиотека №6 | | | | | | |
| * «Умная книга для всех» | |  | | | | Детская библиотека №8 | | | | | | |
| * «Открытый мир книг» | | I – IV | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| * «В гостях у Книговёнка» | | I – IV | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| * «Городок читающего детства» | | I – IV | | | | Детская библиотека №14 | | | | | | |
| * «Строго для детей»; * «Академия книжных наук»; * «Воскресные встречи со сказкой»; * «Летние читающие пятницы» | | I – IV | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| **Реализовать тематические программы и проекты для разновозрастной аудитории** | | | | | | | | | | | | |
| * Фотопроект по продвижению чтения «Гуляя, читаем Бажова. Прогулки с фотоаппаратом по местам, связанным с именем сказителя» | | Январь-сентябрь | | | | Отдел маркетинга, все подразделения ЦБС | | | | | | |
| * «Книжное наследие Златоуста» | | I – IV | | | | Сектор краеведения ЦГБ | | | | | | |
| * «Ощути радость общения» | | I – IV | | | | Сектор комплексного обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * «По родной земле на крылатом коне» | | I – IV | | | | Отдел организации досуга ЦГБ | | | | | | |
| * «Точка на карте» | | I – IV | | | | Сектор краеведения ЦГБ | | | | | | |
| * «Литературная карта Златоуста: электронный тематический ресурс» | | I – IV | | | | Информационно-библиографический отдел ЦГБ | | | | | | |
| * «Информационный Центр православной культуры» | | I – IV | | | | Информационно-библиографический отдел ЦГБ | | | | | | |
| **Разработать новые программы и проекты** | | | | | | | | | | | | |
| * «Дом семейных традиций» (проект по работе с национальной литературой и национальными центрами ЗГО) | | I – IV | | | | Сектор национальной и иностранной литературы ЦГБ | | | | | | |
| * «БЛАГОдарение» (проект по работе с ветеранскими организациями и маломобильными группами населения) | | I – IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * «Разноцветное детство» (проект приобщения к информации и культурным ресурсам детей и подростков социально незащищенных категорий в пространстве библиотеки) | | I – IV | | | | Детская библиотека №6 | | | | | | |
| * «Ключевые истории» (проект, направленный на организацию исследовательских дней в библиотеках) | | I | | | | Организационно-методический отдел ЦГБ | | | | | | |
| * Программа работы с пользователями с ограниченными возможностями здоровья (зрение) «Библиотека без границ» | | I | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| * Проект развития отдела маркетинга ЦГБ | | I – IV | | | | Отдел маркетинга ЦГБ | | | | | | |
| Проект «Центр интерактивных экспозиций «Нескучная библиотека» | | I – IV | | | | Администрация,  информационно-библиографический отдел | | | | | | |
| **Культурно-просветительская деятельность**  Организовать деятельность, направленную на повышение уровня образования, культуры пользователя библиотеки, его интеллектуальное, духовное развитие и социализацию | | | | | | | | | | | | |
| **Организовать** | | | | | | | | | | | | |
| * Участие библиотек во Всероссийских, Межрегиональных, областных, городских культурно-просветительских акциях | | I – IV | | | | Организационно – методический отдел,  все подразделения | | | | | | |
| * Встречи с деятелями культуры, науки, писателями, краеведами | | I – IV | | | | Библиотеки №5, 2, 7, ЦГБ | | | | | | |
| * Неделю детской и юношеской книги | | март | | | | Администрация, организационно – методический отдел, отдел организации досуга ЦГБ,  все подразделения | | | | | | |
| * Городская краеведческая интеллектуальная игра для юношества «Я иду в театр» (в рамках НДиЮК) | | март | | | | Администрация, ЦГБ, библиотеки №1, 2, 5, 21, 22 | | | | | | |
| * Городской конкурс на создание тактильных книг «Волшебство особой книги» | | январь-сентябрь | | | | Отделы маркетинга и комплектования и обработки, все подразделения | | | | | | |
| * Дни громкого чтения | | 1 раз в квартал | | | | ОМО, все подразделения | | | | | | |
| * Книговстречи для самых маленьких «Книжкино время» | | I – IV | | | | Детский сектор ЦГБ | | | | | | |
| * Школа деловых людей «Сила внутри нас»(тренинг уверенного поведения) | | март | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| * Мастерская профессий «Мастерславль» (Единый день профориентации в библиотеке) | | апрель | | | | Детский сектор ЦГБ | | | | | | |
| * Школа родителей «Книжный выходной» | | 1 раз в квартал | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| * Акция «Неделя азбучных истин»(ко Дню славянской письменности и культуры) | | май | | | | Все подразделения | | | | | | |
| * Акция «Взвешенный день»(к Всероссийскому дню библиотек) | | май | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Литературная ярмарка «Праздник детства» (ко Дню защиты детей) | | июнь | | | | Сельская библиотека №18 | | | | | | |
| * День семьи «Вечные символы русской любви» | | июль | | | | Детская библиотека №12 | | | | | | |
| * Акция «Дерево мира» | | сентябрь | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Неделю знаний | | сентябрь | | | | Все подразделения | | | | | | |
| * Неделю краеведения | | сентябрь | | | | Все подразделения | | | | | | |
| * Городской фестиваль любителей поэзии «Стихи как музыка души» (совместно с городским Советом ветеранов) | | октябрь | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Декада самых активных «Люди пожилые – сердцем молодые» (в рамках Дня пожилого человека с) | | сентябрь-октябрь | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Деятельность клубов по интересам | | I – IV | | | | Библиотеки №2, 5, 7, 21, 22, ЦГБ | | | | | | |
| * Акция ко Дню рождения читателей «День рождения вместе с нами и друзьями» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| **Мероприятия в рамках продвижения научных знаний и технологического творчества** | | | | | | | | | | | | |
| Сочетая традиционные и интерактивные формы, провести мероприятия, направленные на приобщение читателей к миру науки и развитию у них познавательных интересов на основе научно-популярной и научно-художественной литературы | | | | | | | | | | | | |
| * Корпоративная акция «Научнеделя «ПоЧтение науке»» | | февраль | | | | Все подразделения | | | | | | |
| * Познавательный час «Люди науки»: | | Февраль | | | | Библиотека № 5 | | | | | | |
| * Цикл мероприятий «Научный калейдоскоп» | | I- IV кв. | | | | Библиотека № 1 | | | | | | |
| * «Занимательная ЭкоЛаборатория»: квест по русскому языку | | февраль | | | | Библиотека № 5 | | | | | | |
| * Занятия в клубе «Ньютоша» по проекту «Умная книга для всех» | | I- IV кв. | | | | Детская библиотека № 8 | | | | | | |
| * Книжная химическая лаборатория «Похимичим?» | | I- IV кв. | | | | Центральная детская библиотека | | | | | | |
| * Час интересных сообщений «Дмитрий Менделеев. Жизнь и научный подвиг» | | февраль | | | | Детская библиотека № 11 | | | | | | |
| * Познавательный час «Снежные истории» (изучаем науку гляциология) | | январь | | | | Детская библиотека №14 | | | | | | |
| * Книжные раскопки «Загадки природы» вместе с писателем И. Акимушкиным | | март | | | | Детская библиотека № 11 | | | | | | |
| * Урок-путешествие во времени «Десять открытий, которые потрясли мир науки» | | сентябрь | | | | Детская библиотека №9 | | | | | | |
| **Создавать в библиотеках творческий потенциал, посредством проведения мероприятий, нацеленных на технологическое творчество** | | | | | | | | | | | | |
| **Продолжить занятия в**   * Студии «МастерОК» | | I - IV | | | | Сектор обслуживания детей ЦГБ | | | | | | |
| * Лаборатория творчества «Рукодельные чудеса» | | I – IV | | | | Детская библиотека №12 | | | | | | |
| * «Мастерская радости» | | I – IV | | | | Детская библиотека № 6 | | | | | | |
| * Лаборатория «Делаем сами своими руками» | | I – IV | | | | Сельская библиотека №18 | | | | | | |
| * Клуб любителей рукоделия «Мастерица» | | I – IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| **Проводить цикл мастер – классов:**   * «Волшебство детских рук» | | I-IV | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| * «Сделай сам и подари» | | I-IV | | | | Центральная детская библиотека | | | | | | |
| * «Увлекательное рукотворенье» | | I-IV | | | | Сельская библиотека № 16 | | | | | | |
| * «Творческая мастерская» | | I-IV | | | | Детская библиотека № 11 | | | | | | |
| * «Из простой бумаги мастерим как маги» | | I-IV | | | | Детская библиотека № 15 | | | | | | |
| Организовывать выставки творческих работ читателей | | I-IV | | | | Подразделения системы | | | | | | |
| **Оформить пространство библиотек, направленное на активное обращение к фонду отраслевой литературы** | | | | | | | | | | | | |
| Цикл книжных выставок «За научными знаниями в библиотеку!» | | I – IV | | | | Библиотека № 21 | | | | | | |
| Тематическая зона «Сто великих открытий» | | I- IV | | | | Детская библиотека № 6 | | | | | | |
| Выставка-игра по головоломкам «Ум в кубе» | | сентябрь | | | | Библиотека № 5 | | | | | | |
| Выставка – словарь «Наука в словах» | | февраль | | | | Библиотека № 5 | | | | | | |
| **Активно использовать виртуальное пространство для продвижения научных знаний** | |  | | | |  | | | | | | |
| Интереактивные плакаты одной книги, цикл видеороликов «Российский след в мировой истории» | | I - IV | | | | Библиотека № 5 | | | | | | |
| «Пища для ума»: занимательная викторина – тест на проверку IQ читателей | | сентябрь | | | | Библиотека № 5 | | | | | | |
| **Продвижение книги и чтения** | | | | | | | | | | | | |
| **Работа по приоритеной теме года – ГОД ТЕАТРА** | | | | | | | | | | | | |
| Реализовать ряд социально значимых мероприятий для разных возрастных категорий, направленных на формирование эстетической культуры, передачу культурных ценностей через общение с книгой. Активно использовать элементы театрализации. | | | | | | | | | | | | |
| * Организация работы юношеской литературно-театральной группы «МиЛиТ» | | I-IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Проведение мероприятий в рамках Всероссийской недели «Театр и дети» | | ноябрь | | | | Все подразделения | | | | | | |
| * Театральный капустник «Мир театра» | | март | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Обзор «Магия театра» (образ театра в художественной литературе) | | март | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Библиотечные театральные подмостки «Мы играем любимую книгу» по книгам писателей-юбиляров | | I- IV | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Интеллектуально-творческая игра «Весь мир – театр» | | март-апрель | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Книжное путешествие «Какие бывают театры» | | март | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| * Игровая беседа«Театр – сказочная страна» | | I | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| * Театральный балаганчик «Жила – была сказка для Петрушки» | | июнь | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| * Игра – беседа«Я люблю играть в куклы…»(знакомство с кукольным театром С.Образцова) | | I-IV | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| * Игра – фантазия «Театр - это волшебство» | | март | | | | Детская библиотека №14 | | | | | | |
| * Театральный час «Что такое театр?» | | июнь | | | | Библиотека № 2 | | | | | | |
| * Вечер-комплимент театральной книге | | IV | | | | Библиотека № 7 | | | | | | |
| * Виртуальное путешествие «Браво, театр!» | | март | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| * Час интересных сообщений «Все о театральных профессиях» | | март | | | | Детская библиотека №14 | | | | | | |
| * Информационная игра «Волшебный мир театра» | | июнь | | | | Медиацентр ЦГБ | | | | | | |
| * Театральное знакомство «О театре несколько слов» | | I | | | | Детская библиотека №8 | | | | | | |
| * Театральные встречи «Остановка «Омнибус» | | I - IV | | | | Сектор искусств ЦГБ | | | | | | |
| * Беседа **«**Наш «Омнибус» | | I | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| * Медиа-беседа о театре «Омнибус» «Прикоснись сердцем к театру…» | | март | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| **При оформлении наглядных форм применять интерактивные элементы** | | | | | | | | | | | | |
| Выделить тематические зоны (выставки, стенды), посвященные году Театра | | I- IV | | | | Все подразделения | | | | | | |
| Книжная выставка (просмотр) «Златоуст театральный» | | март | | | | Сектор редкой книги и краеведения ЦГБ | | | | | | |
| Оформить игровые книжные выставки с элементами теневого, кукольного, настольного театров | | I- IV | | | | Детские библиотеки  № 14,13,15,12 | | | | | | |
| Цикл выставок «Я и ТЕАТР» | | I- IV | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| **Художественная литература** | | | | | | | | | | | | |
| Следуя просветительским традициям, способствовать развитию у читателей устойчивого интереса к чтению качественной художественной литературы, привлекать внимание к юбилейным литературным датам. | | | | | | | | | | | | |
| **При проведении мероприятий использовать интерактивные формы, позволяющие вести диалог с читателем, осуществлять комплексный подход** | | | | | | | | | | | | |
| Дни писателя в библиотеке:   * «Ларец мудрости»: к 250-летию И. А. Крылов * «Галерея гоголевских портретов * «Но жив талант, бессмертен гений»: к 220-летию со дня рождения А.С. Пушкина * «Отважный романтик»: к 230-летию Ф. Купера * **«**Литературный мир Гоголя» * «Лермонтовские строки» * «Житейские истории Василия Шукшина». | | I-IV | | | | Библиотека №5  Библиотека № 2 | | | | | | |
| * Игра «Колесо истории» по творчеству Н.В. Гоголя | | март | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| Организовать мероприятия в рамках проекта «Арт-версии русской классики» (вечер-портрет, виртуальная экскурсия, громкие чтения и т.д.) | | I - IV | | | | Детская библиотека №11 | | | | | | |
| Квест «Пушкинский дозор» | | июнь | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| Литературный балаганчик «В мире пушкинских сказок» | | июнь | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| Час интересных сообщений «Гоголь: известный, неизвестный, загадочный» | | июнь | | | | Детская библиотека №11 | | | | | | |
| Литературное развлечение к 90-летию И. Токмаковой «Вместе почитаем, вместе поиграем!» | | январь | | | | Детская библиотека №11 | | | | | | |
| [Сказочное крылечко «Посиделки в Понарошкино»](http://achlib.ru/news/skazochnoe-krylechko-posidelki-v-ponaros.html) | | февраль | | | | Сектор обслуживания детей ЦГБ | | | | | | |
| Цикл литературных удовольствий по творчеству писателей – юбиляров | | I-IV | | | | Детская библиотека №12 | | | | | | |
| Игра-викторина «В гостях у братьев – месяцев» (к 75-летию книги С.Я. Маршака «Двенадцать месяцев») | | март | | | | Сельская библиотека №17 | | | | | | |
| **Оформить книжные выставки и просмотры по данному направлению** | | | | | | | | | | | | |
| Выставка одного жанра:   * «Реальная фантастика»: выставка на абонементе * «В великой радости друг с другом»: семейная сага | | март  июль | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| Настольные игровые книжные выставки по детским писателям-юбилярам 2019 года:   * лэпбук «Павел Петрович Бажов» * лэпбук «Виталий Валентинович Бианки» * лэпбук «Корней Иванович Чуковский» * лэпбук «Сергей Григорьевич Козлов» | | I - IV | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| Цикл выставок по творчеству писателей - юбиляров «Чародеи книжной страны» | | I - IV | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| Выставка, посвященная любимым художественным книгам знаменитых ученых «Физики и лирики» | | февраль | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| Книжные мешочки для семейного чтения «Читали наши мамы, читали наши папы…» | | I - IV | | | | Сектор обслуживания детей ЦГБ | | | | | | |
| **Гражданско–патриотическое воспитание** | | | | | | | | | | | | |
| Основной целью мероприятий в рамках данного направления является формирование уважительного отношения к подвигам предков, развитие гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей. | | | | | | | | | | | | |
| **Организовать мероприятия, посвящённые подвигу страны**  **в Великой Отечественной войне** | | | | | | | | | | | | |
| Провести мероприятия в рамках международных и региональных акций:   * «Читаем детям о войне» * «Свеча памяти» * «Читаем книги Митяева» | | II - III | | | | Все подразделения | | | | | | |
| **Неделя памяти** *«Мы этой памяти верны»*:  Вечер – благодарность «Наша память – души основа – нам войну забыть не велит» | | май | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| **Неделя памяти** *«Нам 41 – не забыть, нам 45 – славить»*  Встреча «О войне написано не все» – встреча читателей библиотеки с членами организации «Память сердца» | | май | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Обзор по произведениям писателей-юбиляров – авторов книг о войне «Война, которую не забыть» | | май | | | | библиотека №5 | | | | | | |
| Час истории **«**Я говорю с тобой из Ленинграда» | | январь | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| Урок мужества **«**Солдатский треугольник с фронта» | | март | | | | Сельская библиотека №18 | | | | | | |
| Час истории «Подвиг А. Матросова» | | февраль | | | | Детская библиотека №9 | | | | | | |
| Час памяти «Неизвестный солдат-неизвестный герой» | | декабрь | | | | Детская библиотека №8 | | | | | | |
| **Тему российской истории раскрывать через нестандартные формы продвижения книги и чтения, внося в традиционную работу новые идеи** | | | | | | | | | | | | |
| **Акция** день белых журавлей «Вспомним тех, кто присяги своей не нарушил…» (День памяти воинов-интернационалистов в России) | | февраль | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| **Часы**: | |  | | | |  | | | | | | |
| * истории о Ледовом побоище и Александре Невском «И была тут битва великая …» | | апрель | | | | Детская библиотека №11 | | | | | | |
| * информационный час к 85-летию Ю.А. Гагарина «Он первый дорогу в космос открыл» | | апрель | | | | Центральная детская библиотека | | | | | | |
| * патриотический час «И грянул бой, Полтавский бой!» | | июль | | | | Детская библиотека №11 | | | | | | |
| * воинской славы «Здесь русские солдаты прославили Россию на века» (ко Дню Бородинского сражения) | | сентябрь | | | | Детская библиотека № 6 | | | | | | |
| Ретро- фото–медиа репортаж: «Сын Земли и звезд» | | апрель | | | | Сельская библиотека №16 | | | | | | |
| **Значимым датам страны посвятить** | | | | | | | | | | | | |
| День России в библиотеке «Имя России» | | июнь | | | | Все подразделения | | | | | | |
| День народного единства «Сохраняя традиции» | | ноябрь | | | | Все подразделения | | | | | | |
| Фольклорно-кулинарные посиделки «На самоварный час приглашаем вас!» (совместно с национальными центрами) | | ноябрь | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| Историческая экспедиция «Помни прошлое ради будущего» | | ноябрь | | | | Детская библиотека № 9 | | | | | | |
| Молодежный флешмоб «Обвиняется терроризм**»** | | сентябрь | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| Акция «Крымская весна, 5 лет вместе!» | | март | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| **Мероприятия, посвящённые символике России** | | | | | | | | | | | | |
| 22 августа – День флага  «Россия. Родина. Флаг»: час чтения с карандашом в руке | | август | | | | Библиотека № 5 | | | | | | |
| Флэшмоб «Триколор родной страны» | | август | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| Интеллект-игра «Я и конституция моей страны» | | декабрь | | | | Сектор комплексного обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| Правовой урок «Основной закон страны» | | IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Выставка – атрибут «Конституция – математика свободы» | | IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Час геральдики «Флаг, герб, гимн – государственные святыни» | | IV | | | | Детская библиотека №9 | | | | | | |
| **Экологическое просвещение** | | | | | | | | | | | | |
| Цель экологического просвещения – развивать экологическое сознание, привлечь внимание к литературе экологической тематики через использование разнообразных  форм и методов библиотечной деятельности | | | | | | | | | | | | |
| **Организовать разнообразные формы массовой работы** | | | | | | | | | | | | |
| Игровой конферанс «День счастья и весеннего равноденствия» ко Дню встречи птиц | | март | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| Месячник экологии « Эта удивительная природа» | | апрель | | | | Библиотека № 2 | | | | | | |
| Фольклорно – экологическая игра «Природы мудрые советы» | | апрель | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Культурно – экологическая акция для читателей библиотеки «Украсим территорию: идейки для клумбы и скамейки» | | апрель | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Экологический репортаж к Всемирному дню охраны окружающей среды « На солнечной поляночке» | | май | | | | Детская библиотека №8 | | | | | | |
| Экологическая игра «Тропа следопыта» | | июнь | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| Квест – игра « Путешествие в лес, полный чудес» | | июнь | | | | Детская библиотека №11 | | | | | | |
| Акция «Дай лапу, Друг!» | | август | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| Экологическое кукольное представление «Как звери осень встречали» | | III | | | | Детская библиотека №6 | | | | | | |
| **При оформлении наглядных форм применять интерактивные элементы** | | | | | | | | | | | | |
| Выставка-путешествие ко Дню географа «Русское Географическое общество: золотая книжная коллекция» | | август | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| Фотовыставка « Любимые уголки природы» | | III | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| Конкурс рисунков «Голубая моя планета» | | декабрь | | | | Детская библиотека №9 | | | | | | |
| Экоконкурс «Чудесница природа» (поделки из природных материалов) | | II- III | | | | Детская библиотека №6 | | | | | | |
| **Межнациональные отношения и межкультурные связи** | | | | | | | | | | | | |
| В библиотеках МБУК «ЦБС ЗГО» организовать комплекс мероприятий, направленных на формирование основ культуры межэтнического общения, воспитание уважительного отношения к традициям различных этносов, истории и образу их жизни | | | | | | | | | | | | |
| **Приоритетной теме года – Год Турции в России посвятить** | | | | | | | | | | | | |
| **Акции:**   * Национальный турецкий театр теней; * «Мы - молоды!» ко Дню молодежи и спорта в Турции; * «Путеводитель по Турции» ко Дню провозглашения республики | | I-IV | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Книжную выставку «Дружба народов: Россия – Турция» | | июнь | | | | Медиацентр ЦГБ | | | | | | |
| * Плакат по книгам Орхан Памука | | август | | | | Библиотека № 5 «Исток» | | | | | | |
| * Книжную прогулку «Сказочные стены, замки и дворцы… или Турецкий берег» | | август | | | | Библиотека № 5 «Исток» | | | | | | |
| **В течение 2018 года в библиотеках города реализовать:** | | | | | | | | | | | | |
| * Фольклорные посиделки совместно с национальными центрами ЗГО «Сватушки» | | февраль | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Фольклорно-обрядовый праздник совместно с национальными центрами ЗГО «Играем свадьбу» | | апрель | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Познавательный час «Толерантность: терпение и самоуважение» | | апрель | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Беседу-тренинг «Учимся жить в добре, мире и согласии» | | ноябрь | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| **В рамках «Кругосветных путешествий на воздушном шарике» организовать** цикл мероприятий по сказкам народов, населяющих Россию: «Сказки народов Кавказа», «Сказки народов Севера», «Сказки народов Крыма», «Сказки народов Поморья», «Сказки народов Алтая», «Сказки народов Поволжья», «Сказки народов Урала»,  «Сказки народов Центральной России» | | I-IV | | | | Детская библиотека  №15 | | | | | | |
| **В рамках программы «Детский музей старинных вещей»** организовать тематическое мероприятие«История, рассказанная русским сарафаном» | | I-IV | | | | Центральная детская библиотека | | | | | | |
| Поэтический караван «Наш дом – Россия!» | | I-IV | | | | Детская библиотека №9 | | | | | | |
| Час национальных культур «В гости к ближнему соседу» к 100-летию Башкортостана | | октябрь | | | | Центральная детская библиотека | | | | | | |
| **Пропаганда здорового образа жизни** | | | | | | | | | | | | |
| Библиотеки МБУК «ЦБС ЗГО» являются важным составляющим системы учреждений, занимающихся пропагандой здорового образа жизни. Данное направление работы реализовать через книгу, чтение, библиотечные мероприятия | | | | | | | | | | | | |
| **Для юношеской аудитории организовать** | |  | | | |  | | | | | | |
| * Библиозарядку «По порядку стройся в ряд! На зарядку все подряд!» | | апрель | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Флэш-моб «Хочешь быть здоровым – будь им» | | апрель | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * Чтение-обсуждение рассказа В.Распутина «Не могу-у...» | | сентябрь | | | | Библиотека № 5 | | | | | | |
| * Актуальный диалог о вредных привычках совместно с наркологом Малаховой Л.А. | | октябрь | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| * Час вопросов и ответов «Хоккей – игра, которую любят» | | декабрь | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| **Для читателей-детей провести** | |  | | | |  | | | | | | |
| * Беседу - предупреждение «Малыш, смотри, чтобы не было беды!» | | февраль | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| * Риск - урок «Пусть всегда будет завтра!» | | апрель | | | | Детская библиотека №6 | | | | | | |
| * Книжно-спортивные соревнования «У меня велосипед! Лучше друга просто нет!» | | июль | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Веселые книжные старты | | июль | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| * Игровой час «У правил дорожных каникул нет!» | | август | | | | Медиацентр ЦГБ | | | | | | |
| * Квест «Жила-была сказка для Спасателя**»** | | декабрь | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| **Оформить книжные выставки и просмотры по данному направлению** | | | | | | | | | | | | |
| * Выставка-призыв «Здоровый образ жизни: новый тренд или необходимость» | | апрель | | | | Библиотека №5 «Исток» | | | | | | |
| * Выставка-предупреждение с размещением плакатов с социальной рекламой «Должен знать каждый – первая помощь важна!» | | апрель | | | | Детская библиотека №12 | | | | | | |
| * Выставка-призыв «Наш призыв-позитив!» | | апрель | | | | Детская библиотека №8 | | | | | | |
| * Выставка-предостережение «Многоликое зло» | | апрель | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * Просмотр «Вредным привычкам – книжный заслон» | | май | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Выставка-совет «Советы Айболита» | | июль | | | | Сельская библиотека №18 | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Работа с группой**  **«Пользователи с ограниченными возможностями здоровья»** | | | | | | | | | | | | |
| Библиотекам МБУК «ЦБС ЗГО» для пользователей с ограниченными возможностями здоровья в 2019 году организовать поддержку в получении информации и организации досуга. При этом использовать различные формы и методы в работе. | | | | | | | | | | | | |
| **Организовать работу в рамках программ и проектов** | | | | | | | | | | | | |
| «Библиотека – новый формат» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Школа литературного мастерства «ИстокПлюс» | | I – IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| **Использовать внестационарные формы работы:** | | | | | | | | | | | | |
| * пункт выдачи в реабилитационном центре «Надежда» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * выездной читальный зал в детском саду №82 | | I – IV | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| * книгоношество для маломобильной категории населения | | I – IV | | | | ЦГБ, Библиотеки №1, 5, 6, 16, 18, 21 | | | | | | |
| * выездной читальный зал в «Златоустовской местной организации Всероссийского общества слепых» | | I – IV | | | | Отдел обслуживания ЦГБ  Библиотека №22 | | | | | | |
| **Организовать работу библиотечных объединений** | |  | | | |  | | | | | | |
| * библиотечный клуб общения «Возрождение» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| **Провести мероприятия в рамках работы клуба** | | | | | | | | | | | | |
| Блок «Юбилейные страницы. Век театра»   * Вечер – портрет «Эта странная жизнь» - к 100-летию Д. Гранина * Виртуальная экскурсия «По страницам жизни И. А. Крылова» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Блок «Городские маршруты»   * Экскурсия «День библиотечных открытий» * Экскурсия «Парк «Молодежный» * Виртуальная экскурсия «Таганайскими тропами» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Блок «Мир новых возможностей»   * Урок – обучение «Интернет в помощь» * Урок – обучение «За информацией – в интернет» * Обзор сайта библиотеки «Виртуальный «Дом Друзей» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Блок «Челябинская область – 85 лет»   * Викторина «История Челябинска» * Интеллектуальная игра «Большие гонки», посвященная 80-летию со дня рождения Лидии Скобликовой * Виртуальная экскурсия «Города Челябинской области» * Исторический час «Челябинск. Танкоград. Победа» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Блок «Хобби - РУМ»   * Мастер-класс «Подарки к 23 февраля своими руками» - поделки из соленого теста * Мастер-класс «Новогодние снежинки» * Мастер-класс «Ромашка – солнечный цветок – люблю я каждый лепесток» * Мастер-класс «Пасхальные картинки» – поделки из ткани * Мастер-класс «Ожерелье» – браслеты из бисера * Мастер-класс «Самой лучшей на свете» - сувениры для мамы | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Организовать цикл творческих выставок молодых пользователей клуба «Возрождение» по технологическому творчеству «Краски жизни через творчество» | | I – IV | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| **Провести мероприятия в «Златоустовской местной организации Всероссийского общества слепых»** | | | | | | | | | | | | |
| **В рамках выездного читального зала библиотеки № 22** | | | | | | | | | | | | |
| * Литературно-патриотический час, посвященный к юбилею Д. Гранина «Когда я пришел с войны…» | | Январь | | | | Библиотека № 22 | | | | | | |
| * Вечер русского романса «Позвольте, я в любви вам объяснюсь…» | | Март | | | | Библиотека № 22 | | | | | | |
| * Час громкого чтения «Природа Североуральска глазами поэтов родного края» | | ноябрь | | | | Библиотека № 22 | | | | | | |
| **В рамках литературно-досугового центра «Преодоление»** | | | | | | | | | | | | |
| * Беседа о жизни и творчестве Д. Гранина «Жизнь спешит, если мы сами медлим» | | январь | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Экологический бумеранг «Пусть всегда будет солнце» | | май | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * День русского языка «Учитесь Пушкина читать…» | | июнь | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Литературно-музыкальная композиция «Галактика Юрия Висбора» | | июль | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Краеведческий час «Стихи и проза Айской долины» | | сентябрь | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| **Реализовать разнообразные формы библиотечной работы** | | | | | | | | | | | | |
| Праздничную программу «Мир Памяти, мир Сердца, мир Души» | | II | | | | Библиотека №21  «Дом Друзей» | | | | | | |
| Час открытий «Путешествие по космосу» | | апрель | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| Разработать проект по работе с ветеранскими организациями и маломобильными группами населения «БЛАГОдарение», цель которого – создание библиотечного пространства для улучшения качества библиотечного обслуживания и творческой самореализации инвалидов и маломобильных групп населения | | I – IV | | | | Библиотека № 5 «Исток» | | | | | | |
| **Работа со средствами массовой информации**  **Цель**: укрепление имиджа «ЦБС ЗГО», формирование положительного мнения как о стабильно развивающемся, активно функционирующем культурном учреждении | | | | | | | | | | | | |
| * Сюжеты о ЦБС в программах телевизионных каналов «Злат ТВ», «Домашний» | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| * Новости ЦБС на радиостанциях «Европа +», «Русское радио», «DFM»; баннеры о значимых мероприятиях на светодиодных экранах города | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| * Подготовка анонсов событий на месяц | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| * Оповещение СМИ (информационные сайты) по электронной почте, телефону, факсу о событиях библиотечной жизни (подготовка пресс – релизов и пост –релизов для СМИ) | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| * Предоставление информации о событиях и услугах библиотеки на сайте ЦБС | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| * Ведение раздела «ЦБС в СМИ» | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| * Бегущие строки на каналах о значимых мероприятиях ЦБС | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| * Публикации в местных изданиях: «Златоустовский рабочий», «Суббота», «Трудовая честь», «Православный Златоуст», «Хазина», «Южноуральская панорама», «Златоустовский металлург» и др. | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| * Публикации в профессиональных изданиях | | I – IV | | | | Все подразделения | | | | | | |
| * Подготовка и публикация информаций на сайт ЧОУНБ, сайт министерства культуры Челябинской области, сайт администрации Златоустовского городского округа, ЕИПСК, в социальных сетях и т.д.; | | I – IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| * Анализ работы со СМИ. | | IV | | | | Главный библиотекарь ЦГБ | | | | | | |
| **Рекламная и издательская деятельность**  Цель: привлечение новых пользователей, повышение роли библиотеки, книги, чтения в ЗГО посредством применения современных форм рекламы. | | | | | | | | | | | | |
| **Пролонгировать имиджевый** PR-проект «Бери-читай: comfort zone» в Центральной городской библиотеке (презентация проекта, респект-встреча с известными людьми).  **Создать новый имиджевый проект** по продвижению деятельности ЦГБ «Мы в Instagram»  **Организовать корпоративное участие библиотек ЦБС в масштабных событиях:**   * общероссийской акции «Дарите книги с любовью!» (в рамках Международного Дня книгодарения); * акции-буккроссинг «Бери! Читай! Листай!» (в рамках всемирной акции) | | I – IV  I – IV  Февраль  Июнь-август | | | | Отдел маркетинга  Отдел маркетинга  Отделы маркетинга и комплектования и обработки,  все библиотеки ЦБС | | | | | | |
| **Провести локальные рекламные мероприятия в подразделениях ЦБС:** | | | | | | | | | | | | |
| * семейная акция «Новый год с новой книгой», оpen- air  акция «С книгой на улице!»; | | I – IV | | | | Детская библиотека №12 | | | | | | |
| * рекламная акция «Взвешенный день»: день библиотек (самый большой формуляр, самая толстая книга и т.д.); | | I – IV | | | | Библиотека № 5 | | | | | | |
| * либмоб «А у нас ЧП!»; | | июнь | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| * PR-акция «Всегда и всюду читать я буду», акция «Селфи с книгой»; | | II | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * библиотечный калейдоскоп «Нам 65 лет!»; | | II | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * цикл экскурсий-акций «Новинки из библиотечной корзинки», «Библиотечная страна, где находится она?», «Мы идём в Книжкин дом!»; | | I-II | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| * рекламная кампания «Чудесно с книгой наше лето» | | II | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| **Издать рекламные материалы, обеспечивающие повышение узнаваемости бренда ЦБС, создание положительного имиджа:** | | | | | | | | | | | | |
| * буклет-визитка «Я – читатель» (информация о правилах пользования библиотекой, контакты); * промо-флажок «Цитируя знаменитых…» (цитаты известных людей, посвященные библиотеке и чтению, с логотипом ЦБС, QR-кодом библиотеки, приглашением зарегистрироваться); * карманный календарь 2019-2020 «Читай и созерцай!» (к 265-летию г. Златоуста) * новые страницы в Альбом «Благотворитель года» с выдачей «Сертификатов благотворительности - 2019». | | I  I – IV  II – IV  I – IV | | | | Отдел маркетинга | | | | | | |
| **Усилить реализацию значимых событий ЦБС посредством рекламных коммуникаций:** | | | | | | | | | | | | |
| * при проведении корпоративной Недели детской и юношеской книги: оформить афишу, программу-буклет, флаеры; | | I | | | | Организационно-методический отдел, отдел маркетинга | | | | | | |
| * в рамках участия во Всероссийской акции «Библионочь – 2019»: организовать уличный либмоб-приглашение «Лишь в эту ночь – библионочь!», разработать единый стиль библиотечного пространства, рекламных печатных материалов; | | I-II | | | | Отдел маркетинга | | | | | | |
| * в период реализации городской программы летнего чтения детей «Лето, книга, я – друзья!»: оформить бренд-витрину с символикой и призами программы, индивидуальные буклеты с заданиями; издать газету «Ерошкино лукошко»; разработать раздаточный материал, создать флеш-каталог лучших творческих работ участников. | | II-III | | | | Отдел маркетинга | | | | | | |
| **Использовать наружную рекламу** для раскрытия приоритетных направлений года, продвижения библиотеки, книги, чтения:   * рекламные плакаты р-р 1,2х1,8м на уличных стендах - сити-формат – о брендах, достопримечательностях, знаменитых людях города, событиях ЦБС; * серия выставок-приманок в окнах библиотеки «Почитаем!» и др. | | I – IV  I – IV  I – IV | | | | Все библиотеки ЦБС  Отдел маркетинга  Библиотека № 2 | | | | | | |
| **Создать мультимедийную, проекционную рекламу:**  размещать на экранах ПК и телевизоров рекламные заставки, видео- и слайд- презентации, буктрейлеры. | | I – IV | | | | Все библиотеки ЦБС | | | | | | |
| **Осуществлять учет рекламной деятельности**  Вести web-мониторинг по показателю «Рекламная деятельность». | | I – IV | | | | Отдел маркетинга,  все библиотеки ЦБС | | | | | | |
| **VII. Справочно-библиографическое, информационное**  **и социально-правовое обслуживание пользователей** | | | | | | | | | | | | |
| **I. Справочно-библиографическое, информационное обслуживание пользователей**  **Основные приоритетные направления**  1. Развитие проектно-программной деятельности  2. Участие в формировании баз данных в корпоративном взаимодействии с ЧОУНБ  3. Пополнение ББД «Персона» и «Чтение» для электронного каталога ЦБС.  3. Совершенствование справочно-библиографического обслуживания, в том числе через развитие информационно-коммуникативных технологий.  4. Развитие библиографического обслуживания пользователей в виртуальном пространстве.  5. Совершенствование профессионального обучения специалистов МБУК «ЦБС ЗГО» современным методам библиографического направления. | | | | | | | | | | | | |
| **Информационно-библиографическое сопровождение актуальных тем 2019 года** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Год театра в России,  3. Год Даниила Гранина  4. Год Турции в России  5. 265 лет Златоусту  6. 85 лет Челябинской области | |  | | | | |  | | | | | |
| **Организация и ведение справочно-библиографического аппарата** | | | | | | | | | | | | |
| **Виртуальный справочно-библиографический аппарат** | | | | | | | | | | | | |
| * продолжить работу в областной корпоративной БД «Литература о Челябинской области» (ввод – 300 записей); | | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | |
| **Портал «Литературная карта Челябинской области»:**   * курирование подготовки 2-х статей авторами обзоров о писателях Златоуста, членах Союза писателей РФ, * обеспечение авторов текстовой информацией о литераторах Златоуста (полные тексты статей, библиографических пособий и др.) в помощь написанию обзоров * подготовка библиографических списков к статьям | | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | |
| Осуществлятьработу по вводу библиографических записей в ЭК **– 3136**. | | I – IV | | | | | ИБО,  Библиотека № 5,  Библиотека № 21 | | | | | |
| Ввод библиографических записей в ББД ИБО: всего **2236** записей:   * ББД «Краеведение» – 626 * ББД «Персона» – 1100 * ББД «Чтение – 500 * ББД «ЭЛБИ» – 10 * ББД «Профессиональное обучение»: совершенствование программной оболочки | | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | |
| Пополнять:   * БД «Сценарии» | | I – IV | | | | | Библиотека №5 | | | | | |
| **Создание онлайн ресурсов:** | |  | | | | |  | | | | | |
| Продолжить работу с:   * «Виртуальным залом периодики» * «Виртуальным краеведческим календарем-2019» * путеводителем по интернет-ресурсам «Веселое путешествие в мир науки и технического творчества» | | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | |
| Подготовить:   * новый ресурс «Писатели – юбиляры 2019 года»; | | I | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | |
| * навигатор интернет-ресурсов по актуальным темам года. | | I – IV | | | | | Библиотека №21 | | | | | |
| **Создать электронные тематические подборки:**   * «Турция в тренде» * «Неизвестная война» (Афганистан) | | I – IV | | | | | Сектор комплексного обслуживания ЦГБ | | | | | |
| **Традиционный справочно-библиографический аппарат** | | | | | | | | | | | | |
| **Вести традиционный СБА в библиотеках:** | |  | | | | |  | | | | | |
| * систематическую картотеку статей; * краеведческую картотеку; * предметную картотеку художественных произведений; * картотеку лауреатов литературных премий; * тематические картотеки по актуальным темам года. | | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел,  все подразделения | | | | | |
| **Создать новые картотеки:**   * «Мир техники» * «Игр и развлечений». | | I – IV | | | | | Детский сектор ЦГБ | | | | | |
| Общая роспись в СБА составит в 2018 г. – 22055 записей | | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел,  все подразделения | | | | | |
| Выделить актуальные рубрик года в СБА | | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел,  все подразделения | | | | | |
| **Закончить реорганизацию ПКС в СКС** (оформить разделители) | | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | |
| **Вести краеведческий каталог** | | I – IV | | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | |
| * осуществлять распечатку и расстановку карточек (500 карточек); | |
| * редактировать рубрики; | |
| * выделить и вести новые и актуальные рубрики. | |
| **Справочно – библиографическое обслуживание**  **индивидуальных пользователей и коллективных абонентов** | | | | | | | | | | | | |
| Индивидуальное информирование читателей на основе Базы данных **ИРИ** в электронном формате:   * индивидуальных абонентов – 667, * количество информаций – 3180, * коллективных (групповых) абонентов – 105, * количество информаций – 2313. | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел,  все подразделения | | | | | | |
| Осуществлять индивидуальное, групповое, массовое информирование читателей» через сайт МБУК «ЦБС ЗГО», социальные сети, группы | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел,  все подразделения | | | | | | |
| **Организовать в 2018 году подготовку и проведение трех аналитических обзоров** для библиотекарей ЦБС | |  | | | |  | | | | | | |
| * «Зеленая серия Надежды»: обзор ко Дню православной книги; | | март | | | | Информационно-библиографический отдел | | | | | | |
| * Современная литература для взрослых; | | II | | | | библиотека №2 | | | | | | |
| * «Приветствует сказка»: обзор современных сказок для детей | | III | | | | Детский сектор ЦГБ | | | | | | |
| Экспресс-обзоры для садоводовпо актуальным темам | | I, IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| Обзор научно-популярной литературы «Через книгу к знаниям» | | II | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| Обзор«Веселый, добрый и живой – журнал «Мурзилка»**,** он такой»к 95-летию журнала | | III | | | | Центральная детская библиотека | | | | | | |
| Обзор **«**Ах, эти умные книжки» по серии книг «Почемучкины книжки» с использованием буклета «Науки без скуки» и раздачей закладок «Возьми с собою на урок» | | II | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| Продолжить работу по экологической безопасности фондов ЦБС | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| **Дни (Недели) информации** | | | | | | | | | | | | |
| * Неделя информации «Молодёжь читает» | | I | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций ЦГБ | | | | | | |
| * Неделя информации для детей и подростков | | I | | | | Детский сектор ЦГБ | | | | | | |
| * Неделя информации «Волшебный мир кулис»: к Году театра | | I | | | | Центральная детская библиотека | | | | | | |
| * Неделя информации «Открытия, которые потрясли мир…»: по книгам о науке и техники | | I | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| * Неделя информации «Здоров будешь – все добудешь» | | II | | | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Декада информации «Давайте знакомые книжки откроем» | | май | | | | Сектор комплексного обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Декада информации «Книжная рапсодия» | | III | | | | Сектор комплексного обслуживания ЦГБ | | | | | | |
| * Неделя информации «Мир знаний открывает книга!» | | III | | | | Детская библиотека №6 | | | | | | |
| * Неделя информации по краеведению | | III | | | | Детская библиотека №11 | | | | | | |
| * Неделя информации «ПроЧтение науки»: «Книги – события, имена – открытие» | | III | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Неделя информации по краеведению «История города З…» ко Дню города для юношества | | III | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Неделя информации «С книгами знаться – ума набираться» для детей и родителей | | III | | | | Детская библиотека №12 | | | | | | |
| * Неделя информации «Путешествие в Читайгород!» | | III | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| **Дни информации в библиотеках** | |  | | | |  | | | | | | |
| * День информации «За Граниным»: что оставил нам выдающийся писатель»: к 100-летию со дня рождения * Дни национальной литературы Франции * Дни национальной литературы Турции | | I  I  III | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * День молодежной книги «Внеклассное чтение» для юношества * День специалиста «Особенности работы с детьми дошкольного возраста» (для воспитателей и методистов детских садов) | | II  III | | | | Библиотека №21  Детская библиотека № 6 | | | | | | |
| * День информации «Вся семья у книжной полки» для родителей о семейном воспитании * День информации «Удивительный мир животных!» к Международному дню животных | | III  IV | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * День информации «В историю – через газету!» (по материалам газеты «Златоустовский рабочий», для читателей старшего возраста) | | III | | | | Библиотека №7 | | | | | | |
| * День информации «Выбор профессии — выбор будущего» для уч-ся 9-х классов | | II | | | | Детская библиотека №9 | | | | | | |
| * День информации: «Привет! Мы новенькие» | | I | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| * День технического творчества * День Ветврача в детской библиотеке | | I  III | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| **Развитие системы справочно-библиографического обслуживания с использованием ИКТ** | | | | | | | | | | | | |
| **Выполнить в течение года 138608 запросов**  Из них:   * справок – **124975**   в т.ч. виртуальных – **48**   * количество консультаций– **13633** | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел,  все подразделения | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
| Продолжить развивать виртуальную справочную службуМБУК «ЦБС ЗГО» | | I-IV | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| Выполнять электронные запросы пользователей с помощью электронного каталога, ББД библиографического отдела, Интернет-ресурсов НЭБ, НЭДБ, «ЛАНЬ» и других электронных ресурсов. | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел,  все подразделения | | | | | | |
| **Формирование информационной культуры ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** | | | | | | | | | | | | |
| Начать формирование «**Портфеля компетентного читателя**»:   * подготовка сценариев ИБО по информационной культуре пользователей; * оценка и включение сценариев подразделений МБУК «ЦБС ЗГО» | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел, все подразделения системы | | | | | | |
| Проводить индивидуальное и групповое обучение пользователей МИЦ (дети, молодежь и пенсионеры) информационным технологиям | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| Школа литературного мастерства «ИстокПлюс» /работа с текстами, литературное образование/ | | I – IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| Продолжить вести интеллектуальную площадку для старшеклассников «Учимся говорить и писать по-русски» | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| Организовать цикл занятий с использованием интерактивных технологий «Информационные возможности библиотеки» (для разных возрастных групп пользователей) | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| **Продвижение собственных мультимедийных ресурсов:** | | | | | | | | | | | | |
| новый ресурс «Литературная Вселенная» по подростковому чтению:  – провести цикл уроков-экспедиций «К мечте на всех парусах», посвященных творчеству Ж. Верна (к 150-летию книги «20 000 лье под водой»). | | | | I – IV | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| «Мой волшебный книжный шкаф: электронная рекомендательная библиография для детей»:   * провести урок-экскурсию «Уральских сказов мастер» к 140-летию со дня рождения писателя П. П. Бажова (для учащихся начальных классов); * провести литературную игру «Ходит солнышко по кругу» к 90-летию со дня рождения детской писательницы И. П. Токмаковой (для дошкольников); * Игра-знакомство «Приключения Незнайки и его друзей» к 65-летию издания; * Литературный квест «Путешествие по стране Чуккола» к 90-летию «Айболита» К.И. Чуковского; * «Мы строим Андерсленд» к 175-летию Х.К. Андерсен «Снежная королева». | | | | I  I  I  I- IV  IV | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| Принять участие в организации и проведении **Всероссийского флешмоба «Идем в Вебландию!»** | | | | IV | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| Провести:   * Библиографические игры: «Литературная интуиция», «Загадки русских слов»; * Библиографический конкурс «Счастливый поиск» | | | | I  III  IV | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| * Интерактивный кроссворд «Справочная литература»; * Квест-экскурсию «Библиотечный лабиринт»; | | | | II  III | | Детский сектор ЦГБ | | | | | | |
| * Историко-краеведческий практикум «Стать эрудитом просто!?»: навыки энциклопедического поиска по энциклопедии «Челябинская область». | | | | I- IV | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * День Библиографии «Нескучная библиография» | | | | II | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Библиографическая игра «Хочу все знать»: по справочным изданиям | | | | II | | Центральная детская библиотека | | | | | | |
| * Интеллектуально-библиографическая игра «Учись! Узнавай! Удивляйся!» по научно-познавательным книгам; * Слайд-путешествие «По морю фантазии, под парусом смеха» (Носов Н.) с использованием буклета «Веселый, хмурый человек»; * Литературная интеллектуальная игра «Сказки просто так» с использованием буклета «Железный Редъярд»; * Виртуальная экскурсия «Улицы города рассказывают». | | | | I – IV | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| * Библиоэкспедиция «От буквы к книге» | | | | II | | Детская библиотека №12 | | | | | | |
| * Цикл занятий «Библиостудия мастерства» | | | | I – IV | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| * День библиографии «Знаний много не бывает»; * Игра-путешествие «Не человек, а рассказывает». | | | | I – IV | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| **Библиотечные уроки:** | | | |  | |  | | | | | | |
| * Урок для юношества «Библиотеки древние и современные | | | | I – IV | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Обучение читателей пенсионного возраста работе с интернет-ресурсами | | | | I – IV | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Урок-игра «Словарь – это вселенная в алфавитном порядке» – по тематическим словарям | | | | I | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * Урок-рекомендация для студентов «Я научусь, и буду выступать публично»; * Практикум «Современные пути информационного поиска» | | | | I – IV | | Библиотека №22 | | | | | | |
| * Урок «Академия юного читателя» | | | | IV | | ЦДБ | | | | | | |
| **Комплекс библиографических мероприятий в рамках программы «Книжные ступеньки»**:   * Экскурсия-познание «Весь мир большой от А до Я откроет книжная страна»; * практикум «Что такое СБА?»; * Беседа-игра «Книжкины пожелания» (правила обращения с книгой, о структуре и строении книги); * Поход за знаниями «Книга от древности к современности» (ко Дню славянской письменности); * Путешествие по школьным предметам «С Незнайкой – в страну Знаний»; * Игра-поиск «Суём свой нос в любой вопрос!»; * Час информации «Откроем богатства журнального царства». | | | | I – IV | | Детская библиотека №6 | | | | | | |
| Урок – диалог «Библиотечных дел мастер»  Журнальный марафон «Почитаем, отдохнем – время с пользой проведем!» | | | | I-II | | Детская библиотека №11 | | | | | | |
| Урок – экскурсия «Необъятен и велик мир волшебных чудо- книг!» | | | |  | | Сельская библиотека №18 | | | | | | |
| **создание библиографической продукции** | | | | | | | | | | | | |
| **Подготовка электронных изданий** | |  | | | |  | | | | | | |
| Начать работу по продвижениюнового мультимедийного издания «Литературная Вселенная»: для детей 10-14 л.:  создать 2 авторские страницы писателей:Станислав Востоков и Кир Булычев (к 85-летию со дня рождения писателя) | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| Продолжить работу по проекту ИБО «Литературная карта Златоуста: электронный тематический ресурс»:   * наполнить раздел «Библиотеки города»; * дополнить сведения о литературных улицах в разделе «Имена писателей на карте Златоуста». | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| **Подготовка печатных изданий** | |  | | | |  | | | | | | |
| Первый выпуск библиографического справочника «Улицы Златоуста» | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| Буклет «Последний, кто помнил войну»: к 100 лет со дня рождения Даниила Гранина | | II | | | | Информационно – библиографический отдел | | | | | | |
| Дайджест по творчеству Д. Гранина | | I | | | | Сектор комплексного обслуживания | | | | | | |
| Буклет «Мы – как все!» (об особых детях в художественной литературе) | | II | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | | |
| Буклет «Растем вместе» в рамках «Школы родительской культуры» с литературными страничками:   * Как научить ребенка слушаться; * Как правильно жалеть ребенка; * Как не кричать на ребенка; | | I – IV | | | | Детский сектор ЦГБ | | | | | | |
| Библиографический указатель «Человеческое в человеке в XXI веке» по темам нравственность, патриотизм, милосердие в художественной литературе | | I – IV | | | | Детская библиотека №15 | | | | | | |
| * Библиографическое пособие малых форм из серии «Златоуст литературный» (Ирина Хиленко); * Подготовить буклет из серии «Круг чтения» «Магия театра»; * Информационный буклет «Златоуст: география дружеского партнерства». | | I – IV | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| Буклет «Не отнимай у себя завтра» (о вредных привычках) | | II | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| Буклет к 80-летию со дня рождения К. Скворцова | |  | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| Буклет Жизнь, посвящённая сцене» о знаменитых златоустовских актерах  Закладки «Афоризмы от Н.В. Гоголя» (к 210-летию писателя) | | I– II | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| Буклет «История, рассказанная русским сарафаном» | | I – III | | | | Центральная детская библиотека | | | | | | |
| Пособие малой формы «Всадник, скачущий впереди»  Указатель «Моя любимая книжка» на основе отзывов читателей по любимой книге | | I – IV | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| **II. Социально – правовое обслуживание пользователей**  **Деятельность Публичных центров правовой и социально значимой информации** | | | | | | | | | | | | |
| **Открыть** электронный читальный зал **Президентской библиотеки** | | I-III | | | | Администрация, Медиацентр | | | | | | |
| ПРОВЕСТИ КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОСПИТАНИЮ ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЫ | | | | | | | | | | | | |
| **Выборы Губернатора Челябинской области** | | | | | | | | | | | | |
| Акция «Мы – молодые! Нам жить, нам выбирать!» | | февраль | | | | Все подразделения Центра правовой информации | | | | | | |
| Молодёжный флешмоб «Встретимся на выборах!» | | сентябрь | | | | Все подразделения Центра правовой информации | | | | | | |
| * Мозговой штурм «Предвыборные гонки»; * Урок гражданственности «Кто, если не мы»; * Познавательная игра «Маленькие граждане большой страны»; * Виртуальная выставка на сайте МБУК «ЦБС ЗГО» «Кандидатов много, выбор один»; * Выставка-информация «Создай свое будущее – голосуй». | | I-III | | | | Медиацентр | | | | | | |
| * Правовой час «Выборы – это серьёзно»; * Правовой час «Сделать выбор – наш долг и наше право»; * Информационная зона «Я – избиратель». | | I-III | | | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Медиа-беседа «Наш выбор – наша судьба» | | I-III | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * Игра-викторина «Выборы в вопросах и ответах» * Просмотр «Выборы – время местное» | | I-III | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Час правовой культуры «История избирательного права»; * Книжная выставка «Атрибутика избирательного участка»; * Электронная викторина «Право выбирать». | | I-III | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Патриотический час «Молодежь голосует»; * Информационные листы «Южный Урал выбирает!!!». | | I-III | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| * Игровая программа «Мы делаем свой первый в жизни выбор»; * Экспресс-опрос «Выборы – это важно?» | | I-III | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| * Деловая игра «Сегодня ученик – завтра избиратель» * Тестирование старшеклассников «Учусь быть гражданином» | | I-III | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| **95 лет со дня принятия первой Конституции СССР (1924)** | | | | | | | | | | | | |
| * Информационно-правовой час «По пути правовой цивилизации»; * Выставка информационных ресурсов «Главная книга государства»; | | Январь | | | | Медиацентр | | | | | | |
| * Классный час «Конституция – основной закон страны»; | | Январь | | | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Познавательный час «Закон, по которому мы живем»; * Книжная закладка «Конституция – основной закон России»; | | Январь | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * Викторина «Конституция: страницы истории»; | | Январь | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Правовой урок «Основной закон страны»; * Выставка-атрибут «Конституция – математика свободы»; | | Январь | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Правовой час «Конституцию читал и свои права узнал» | | Январь | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| * Познавательный час «Первая Конституция СССР» | | Январь | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| **Межведомственная профилактическая акция «Дети улиц»** | | | | | | | | | | | | |
| * Урок-дискуссия «Всё в твоих руках. Думай!»; * Информационный буклет «Кто они, дети улиц?»; | | Февраль | | | | Медиацентр | | | | | | |
| * Информационный час-беседа для юношества «Как не стать жертвой преступления и насилия»; | | Февраль | | | | Библиотека № 1 | | | | | | |
| * Правовой час «Дети уходят в ночь»; | | Февраль | | | | Библиотека № 2 | | | | | | |
| * Видеобеседа «Детство – зона повышенного внимания»; | | Февраль | | | | Библиотека № 21 | | | | | | |
| * Правовой час «Права свои ты знать обязан»; | | Февраль | | | | Библиотека № 22 | | | | | | |
| * Беседа – диалог «Кто они, дети улиц?»; * Обсуждение книги «Республика ШКИД»; | | Февраль | | | | Детская библиотека № 13 | | | | | | |
| * Беседа с участием инспектора по делам несовершеннолетних «Права детей – забота государства». | | Февраль | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| **Неделя профилактики правонарушения «Мы за здоровый образ жизни»** | | | | | | | | | | | | |
| * Урок-предупреждение «Компьютеромания – бомба замедленного действия»; | | апрель | | | | Медиацентр | | | | | | |
| * Урок здоровья «Вся правда о вредных привычках»; | | апрель | | | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Урок здоровья «Твоя жизнь – твой выбор»; * Флэш-моб «Хочешь быть здоровым – будь им»; | | апрель | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * Час здоровья «Жить здорово!»; * Флаер-акция «Откажись от табака!»; | | апрель | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Информационная встреча с врачом-наркологом «Мы – против наркотиков! Мы выбираем жизнь!»; | | апрель | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| * Урок здоровья «Волшебные правила здоровья»; * Книжная выставка-профилактика «Здоровье – богатство на все времена»; | | апрель | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| * Час вопросов и ответов «Здоровый образ жизни – что это?»; * Познавательный час «Как мышонок Липунёк и зайка Зоя оказывали первую помощь». | | апрель | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| **Неделя профилактики правонарушения «Безопасная дорога – безопасная жизнь»** | | | | | | | | | | | | |
| * Информационная беседа «Скутер – опасность для жизни»; | | июнь | | | | Медиацентр | | | | | | |
| * Час права для юношества «Помни: правила ГАИ – это правила твои»; * Тематическая полка «Безопасная улица»; | | июнь | | | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Урок безопасности «Школа пешехода»; * Выставка «Мир дорожных знаков»; * Буклет-памятка  для пешехода «Правила дорожного движения»; | | июнь | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * Индивидуальное тестирование «Твоя дорога – твоя безопасность»; | | июнь | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Интеллектуальная игра «По дороге безопасности»; | | июнь | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Час информации «Молодежь за безопасное дорожное движение»; | | июнь | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| * Игровой час «Есть правила на свете, должны их знать все дети!»; | | июнь | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| * Информационный просмотр «Правилам движения – наше уважение!»; * Мини-викторина «Я примерный пешеход»; | | июнь | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| * Игра-беседа «В гостях у Светофора»; | | июнь | | | | Детская библиотека №13 | | | | | | |
| **День солидарности в борьбе с терроризмом** | | | | | | | | | | | | |
| * Шок-урок «Проблема века – терроризм» | |  | | | | Медиацентр | | | | | | |
| * Информационный час «Мы хотим в мире жить» * Закладки «Моя Россия – без терроризма» * Информационная зона «Проблема терроризма в современном мире» | |  | | | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Урок гражданственности «Мир без насилия» * Выставка-обзор «Обвиняется терроризм» | |  | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Информационный час «Молодёжь голосует за мир без террора» | |  | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| * Информационный час «Дети против террора» | |  | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| **Неделя правовой информации «Закон на страже детства»** | | | | | | | | | | | | |
| * Ситуационно-правовая игра «Литературные правонарушители»; * Выставка-загадка «Азбука прав ребенка»; | | октябрь | | | | Медиацентр | | | | | | |
| * Правовой час «Счастливый ребенок – достойный гражданин»; * Книжная выставка «Нет насилию в обществе!»; | | октябрь | | | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Информационная закладка «Детям о праве»»; | | октябрь | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * Игра «Имею право»; | | октябрь | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Правовой урок «Закон для тебя, закон о тебе»; * Книжная выставка «Детство под защитой»; | | октябрь | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Мультимедийное путешествие «Знаешь ли ты свои права»; * Экспресс-опрос «На что ребенок имеет право?»; | | октябрь | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| * Интеллектуально-библиографическая игра «Правовой марафон»; * Информационный стенд «Я ребенок – я человек». | | октябрь | | | | Детская библиотека №10 | | | | | | |
| **Неделя доброты «Мы разные, но мы дружны» (16 ноября – Международный день толерантности)** | | | | | | | | | | | | |
| * Урок толерантности «Серьезный разговор о простых вещах»; | | ноябрь | | | | Медиацентр ЦГБ | | | | | | |
| * Час национальных культур «Мы все живем в Златоусте»; * Книжная выставка «В дружбе – наша сила» ко дню толерантности; | | ноябрь | | | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Книжная выставка «Народов много – страна одна»; | | ноябрь | | | | Библиотека №2 | | | | | | |
| * Демонстрация электронной выставки «Взгляни на мир глазами доброты» по буклету из серии «Круг чтения»; * Игровой тест «Мы все разные, но мы все вместе»; | | ноябрь | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Беседа-диалог «Все мы разные, но все мы достойны счастья»; * Памятка «Равным правам – равные возможности»; | | ноябрь | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Беседа-тренинг с психологом «Учимся жить в добре и мире»; * Выставка-совет «Под одним небом»; | | ноябрь | | | | Библиотека №22 | | | | | | |
| * Познавательный час «В гости к ближнему соседу» (к 100-летию Башкортостана); * Информационный просмотр «Мы разные, но равные»; | | ноябрь | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| * Книжная выставка «Твои друзья на планете Земля»; | | ноябрь | | | | Детская библиотека № 10 | | | | | | |
| * Беседа «Вместе Дружная семья» (о народах Златоуста). | | ноябрь | | | | Детская библиотека № 13 | | | | | | |
| **День правовых знаний «Каждый человек имеет право» (10 декабря – день прав человека)** | | | | | | | | | | | | |
| * День правовых знаний «Каждый человек имеет право» | | ноябрь | | | | Медиацентр ЦГБ | | | | | | |
| * Правовой час «Еще раз о правах и не только…» * Книжная выставка «Подросток и закон» | | ноябрь | | | | Библиотека №1 | | | | | | |
| * Игра-пазл на знание правовых терминов «Правовой словарь» | | ноябрь | | | | Библиотека №5 | | | | | | |
| * Просмотр «Юридический компас» * Информационная закладка «Права человека – твои права» | | ноябрь | | | | Библиотека №21 | | | | | | |
| * Правовой час «Имею право знать» | | ноябрь | | | | Центральная  детская библиотека | | | | | | |
| **Информационное обслуживание пользователей** | |  | | | |  | | | | | | |
| Осуществлять индивидуальное и групповое информирование пользователей | | I – IV | | | | Медиацентр, Центральная детская библиотека, библиотеки №1, 2, 5, 21, 22, детская библиотека №10 | | | | | | |
| **Создание информационно-библиографической продукции** | | | | | | | | | | | | |
| Разработать информационные буклеты из серии «Буква закона»:   * подсерия «Новое в законодательстве»; * подсерия «Молодежь и право»; * подсерия «Пациент имеет право…» | | I – IV | | | | Медиацентр ЦГБ  Библиотека №5  Библиотека №22 | | | | | | |
| Разработать информационные памятки из серии «Информируем и разъясняем»:   * подсерия «На заметку потребителю»; * подсерия «Социальные гарантии» (мамы одиночки, многодетные семьи и т.д.); * подсерия «Равные права и возможности» (социальные гарантии инвалидов); * подсерия «Правовая помощь детям» | |  | | | | Библиотека №1  Библиотека №2  Библиотека №21  Центральная детская библиотека, детская библиотека №10 | | | | | | |
| **Внедрение и использование новых технологий** | | | | | | | | | | | | |
| БД «Законодатели в лицах» о должностных лицах представительных органов ЗГО   * пополнение БД на основе информации, предоставляемой пресс-секретарем Председателя Собрания депутатов ЗГО | | I – IV | | | | Медиацентр ЦГБ | | | | | | |
| БД «Администрация ЗГО в лицах»   * пополнение БД на основе информации, предоставляемой пресс-секретарем главы Администрации ЗГО | | I-IV | | | | Медиацентр ЦГБ | | | | | | |
| Фактографическая БД «Если Вам нужна помощь»   * сбор информации * пополнение БД | | I-IV | | | | библиотеки №1, 2, 5,10, 21, 22, ЦДБ  Медиацентр | | | | | | |
| БД «Документы местного самоуправления»   * сбор информации для БД за 2017,2013 гг. * ввод информации в БД | | I-IV.  I-IV | | | | Медиацентр | | | | | | |
| Создание «Электронно-правовогопутеводителя» по социально-правовым сайтам   * разработать оболочку * оформление * сбор информации | | I  I  I- IV | | | | Отдел автоматизации  Медиацентр ЦГБ  Медиацентр ЦГБ | | | | | | |
| Организация в ЦГБ бесплатных онлайн-консультаций юристов регионального отделения «Ассоциация юристов России» | |  | | | | Медиацентр, Центральная детская библиотека, библиотеки №1, 2, 5, 21, 22,  детские библиотеки №10,13 | | | | | | |
| Информирование пользователей о работе ЦПИ на сайте МБУК «ЦБС ЗГО» и в социальной сети «ВКонтакте». | | I – IV | | | | Медиацентр, Центральная детская библиотека, библиотеки №1, 2, 5, 21, 22,  детские библиотеки №10,13 | | | | | | |
| **VIII. Краеведческая деятельность библиотек** | | | | | | | | | | | | |
| Цель – развивать краеведческую деятельность, обеспечивать условия для сохранения культурной самобытности, систематически пополнять краеведческие ресурсы, повышать достоверность и точность краеведческой информации, становиться непременными участниками всех значимых событий в жизни городского округа. | | | | | | | | | | | | |
| **Обеспечить качественную реализацию краеведческих проектов** | | | | | | | | | | | | |
| * Муниципальный видео – фестиваль пейзажной лирики Константина Васильевича Скворцова «Здесь колыбель моя….» | | I | | | | | Все библиотеки | | | | | |
| * Корпоративный проект «Улицы Златоуста» | | I – IV | | | | | Все библиотеки | | | | | |
| * «Книжное наследие Златоуста» * «Точка на карте» | | I – IV | | | | | Сектор редкой книги ЦГБ | | | | | |
| * «На крылатом коне по родной земле» | | I – IV | | | | | Отдел организации досуга ЦГБ | | | | | |
| **Формирование и использование фондов краеведческих документов и местных изданий** | | | | | | | | | | | | |
| Краеведческий фонд формировать по следующим позициям:   * Отслеживать выпуск изданий краеведов города с целью пополнения краеведческих фондов, проводить премьеры книг краеведческой тематики; * работать с некнижными источниками (творческие работы, архивные материала и т.п.), создавая первичные документы (альбомы, папки, досье); * формировать фонд электронных материалов по краеведению, отсутствующих в фондах, в текстовых форматах и электронных аналогов печатных документов; * формировать фонд фотографий Златоуста (памятников, зданий, других достопримечательностей) в электронных форматах. | | I – IV | | | | | Все библиотеки | | | | | |
| **Формирование краеведческих баз данных** | |  | | | | |  | | | | | |
| Организовать доступ к краеведческим ресурсам через различные электронные формы. Систематически вести редакцию и пополнение краеведческих электронных баз данных**:**   * «Краеведение» * «Литературная карта Златоуста» * «Златоустовцы – герои Советского Союза» (полнотекстовая БД) | | I – IV | | | | | Все библиотеки  Информационно-библиографический отдел  Библиотека № 5 | | | | | |
| **Основные направления краеведческой деятельности** | | | | | | | | | | | | |
| ИСТОРИЧЕСКОЕ КРАЕВЕДЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ | | | | | | | | | | | | |
| **85-летие Челябинской области** | | | | | | | | | | | | |
| * Виртуальная экскурсия «Города Челябинской области» | | апрель | | | | | Библиотека №21 | | | | | |
| * Краеведческий час «Челябинская область в исторической ретроспективе» | | май | | | | | Медиацентр | | | | | |
| * Час краеведческого знания «По городам Челябинской области» | | 1 кв. | | | | | Детская библиотека №9 | | | | | |
| * Обзор краеведческой литературы «Люби свой край, уважай свою историю» | | I | | | | | Библиотека № 2 | | | | | |
| * Фото-сушка «Вот она какая, сторона родная» | | I – IV | | | | | Сектор комплексного обслуживания | | | | | |
| **6 октября – День героев Танкограда** | | | | | | | | | | | | |
| * Урок памяти «Овеянный славой» | | октябрь | | | | | Библиотека №5 | | | | | |
| * Познавательный час «Челябинск. Танкоград. Победа» | | октябрь | | | | | Детская библиотека №11 | | | | | |
| * Краеведческая мозаика «День героев Танкограда» | | октябрь | | | | | Сектор комплексного обслуживания | | | | | |
| * Военно-патриотическая беседа «История Танкограда: события, люди» | | октябрь | | | | | Зал молодежного чтения и коммуникаций | | | | | |
| **265 лет Златоусту** | | | | | | | | | | | | |
| * Провести комплекс мероприятий «Юбилейная неделя краеведения» | | сентябрь | | | | | Все библиотеки | | | | | |
| * Литературно-танцевальный флешмоб «Златоустовский хоровод» | | сентябрь | | | | | Отдел обслуживания ЦГБ | | | | | |
| * Краеведческая поисковая экспедиция по книге Н.Верзакова, В. Черноземцева «У Таганай – горы» | | сентябрь | | | | | Подразделения, обслуживающие детей | | | | | |
| * Театрализованный вечер-концерт «Любовью к городу дыша» | | сентябрь | | | | | Библиотека №5 | | | | | |
| * Игра «Краеведческий «Блеф-клуб» | | август | | | | | Детская библиотека №14 | | | | | |
| * Интеллектуальная игра «Путешествие по Златоусту» | | III | | | | | Библиотека № 21 | | | | | |
| * Игра-лото «Златоуст – венок дружбы» | | сентябрь | | | | | Сектор обслуживания детей ЦГБ | | | | | |
| * Час истории «Маршал из Златоуста» (Б.Шапошников) | | апрель | | | | | Детская библиотека № 11 | | | | | |
| * Интеллектуальная игра «Большие гонки», посвященная 80- летию со дня рождения Лидии Скобликовой | | март | | | | | Библиотека № 21 | | | | | |
| * Тематическая неделя «Менделеев на Южном Урале» | | июль | | | | | Сектор редкой книги ЦГБ | | | | | |
| **ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ КРАЕВЕДЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | | | | | | | | | |
| * Клип – обзор «Капля души» (по творчеству Н. Верзакова ) | | апрель | | | | | Библиотека №5 | | | | | |
| * Краеведческая рулетка «Любимый город сердцу дорог» | | октябрь | | | | | Сектор обслуживания детей ЦГБ | | | | | |
| * Экологический час «Любим неспроста заповедные места» | | февраль | | | | | Детская библиотека №9 | | | | | |
| * Разговор-размышление «Это земля – твоя и моя» | | апрель | | | | | Библиотека №2 | | | | | |
| **ЛИТЕРАТУРНОЕ КРАЕВЕДЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | | | | | | | | | |
| Провести IV городской конкурс чтецов «Златоуст – дом родной». Номинация «Конь крылатый над синею Русью». | | январь – май | | | | | Все библиотеки | | | | | |
| Неделя информации: «Бажовские тропинки Златоуста» | | январь | | | | | Сектор редкой книги и краеведения ЦГБ | | | | | |
| **80 лет Константину Скворцову**   * «Златые уста из Златоуста»: единый день чтения произведений К. Скворцова в рамках корпоративной акции «Дни громкого чтения «Говорящая книга»; * «Я руку протянул к перу» («Перо» К. Скворцов)*:* виртуальная аудиопоэзия; * Выставка для молодежи «PROдвижение сайта Константина Скворцова»; * Литературный вечер по творчеству Константина Скворцова «Пишу тремя перстами, как молюсь»; * Выставка одной книги «Слово-узор на бумаге» (К.Скворцов «Отечество мы не меняем»); * Литературная гостиная «Туда, где горы Златоуста возносят город до небес» - по творчеству К.Скворцова. | | I–III | | | | | Все библиотеки | | | | | |
| «Час громких чтений и для ума развлечений: сказки народов Урала» | | октябрь | | | | | Детская библиотека №15 | | | | | |
| **Выпуск краеведческих изданий** | | | | | | | | | | | | |
| Профессиональный конкурс краеведческих игровых заданий «Нескучное златоустоведение» | | I - III | | | | | Все подразделения | | | | | |
| Издание информационных буклетов   * «Златоуст: география дружеского партнерства»: информационный буклет (о породненных городах и городах-партнерах); * Библиографическое пособие «Ирина Хиленко» из серии «Златоуст литературный»; * «К 80-летию со дня рождения К. Скворцова»; * «За строкою – жизнь» Е. Раннева – миасская писательница; * «Издания о Златоусте в коллекциях редкого фонда» (1898-1917 гг.); * «Издания о Златоусте в коллекциях редкого фонда» (1898-1917 гг.). | | I - IV | | | | | Библиотеки №5, 21, Сектор редкой книги и краеведения ЦГБ | | | | | |
| **Раскрытие и продвижение краеведческих фондов, в т.ч. создание виртуальных выставок и музеев** | | | | | | | | | | | | |
| Оформить комплексные зоны, обеспечив максимальную доступность краеведческих ресурсов. Использовать юбилейную символику на выставках и в фонде библиотек | | I - IV | | | | | Все библиотеки | | | | | |
| Мероприятия по «Челябинской энциклопедии» | |  | | | | |  | | | | | |
| * «Стать эрудитом просто!?» (блиц – викторина) * «Моя Челябинская!» | | I – IV | | | | | Библиотека №5  Детская библиотека №11 | | | | | |
| Историко-краеведческий практикум «25 лет Златоустовской энциклопедии» | | сентябрь | | | | | Библиотека № 5 | | | | | |
| Панорамная книжная выставка «Регион крупным планом» | | I - IV | | | | | Библиотека № 21 | | | | | |
| Выставка одной книги «Народное искусство сквозь века»: в читальном зале с элементами музейной экспозиции | | январь | | | | | Библиотека № 5 | | | | | |
| Выставка одной книги – А. В.Козлов «Златоуст – город крылатого коня» | | III | | | | | Детская библиотека № 11 | | | | | |
| **Использовать виртуальное пространство для продвижения краеведческих документов** | | | | | | | | | | | | |
| Ведение группы (сообщества) в социальных сетях   * «Литературный Златоуст»; * «Сектор редкой и краеведческой книги». | | I - IV | | | | | Библиотека № 5, Сектор редкой книги и краеведения ЦГБ | | | | | |
| Электронная выставка – память по творчеству Виктора Прохорова | | I | | | | | Библиотека № 5 | | | | | |
| Выделение новой рубрики на сайте библиотеки «Краеведческий меридиан» – краеведческий календарь | | I- IV | | | | | Библиотека № 21 | | | | | |
| **Создание историко-краеведческих мини – музеев, краеведческих и этнографических комнат и уголков и т.п.** | | | | | | | | | | | | |
| Продолжить формирование и организацию музейно-книжных экспозиций в рамках проекта « Детский музей старинных вещей» | | I - IV | | | | | Центральная детская библиотека | | | | | |
| **Использовать элементы музейной педагогики при проведении мероприятий** | | | | | | | | | | | | |
| **Истории, рассказанные музейным экспонатом:**   * «История, рассказанная русским сарафаном» * «История, рассказанная старинным сундуком» * Познавательный – исследовательский час « Оружейная мастерская» (по златоустовской гравюре на стали)   Праздник русской печки **«**Русская печка всему дому кормилица» | | I - IV | | | | | Центральная детская библиотека  Детская библиотека №8 | | | | | |
| Формирование мини-коллекций, архива «Истории поселка Центральный»» | | I-IV | | | | | Сельская библиотека №18 | | | | | |
| Выставка одной книги «Народное искусство сквозь века» | | январь | | | | | Библиотека № 5 | | | | | |
| Фотовыставка«Село моё - моя судьба» | | сентябрь | | | | | Сельская библиотека №18 | | | | | |
| Выставка-трансформер «Добрых рук мастера» (коллекция изделий народных мастеров Златоуста) | | IV | | | | | Детская библиотека №15 | | | | | |
| **Экскурсионный туризм** | | | | | | | | | | | | |
| Всероссийская акция «Классики в российской провинции» | | июнь | | | | | Все библиотеки | | | | | |
| Краеведческая визитка-экскурсия «Бренды Златоуста» | | сентябрь | | | | | Библиотека № 5 | | | | | |
| Интерактивный поход «Давай пройдем по городу пешком» | | февраль | | | | | Сектор обслуживания детей ЦГБ | | | | | |
| Игра – путешествие «По книжным страницам шагая, о крае ты много узнаешь» | | май | | | | | Сектор обслуживания детей ЦГБ | | | | | |
| Квест – ориентирование «С книгой по улицам города» | | август | | | | | Сектор редкой книги и краеведения ЦГБ | | | | | |
| **IX. Автоматизация библиотечных процессов** | | | | | | | | | | | | |
| Приоритетные направления  **Поддержка комфортной автоматизированной среды в МБУК «ЦБС ЗГО»:**   * работа с сетевыми технологиями: информационная сеть, Wi-Fi, мини-сети; * обучение библиотекарей новым технологиям; * продолжение работы по организации сети Интернет в ЦБС; * продолжение работы по корпоративной каталогизации ЧОУНБ (OPAC); * продолжение работы по проекту «Организация ЦПИ в МБУК «ЦБС ЗГО».   техническое сопровождение компьютерного парка, периферийных устройств ЦБС | | | | | | | | | | | | |
| * Осуществлять ремонт и регулярное профилактическое обслуживание электронной техники ЦБС | | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации, библиотеки №5, 21 | | |
| * Администрировать работу программного обеспечения. * Следить за работой, устранять сбои, восстанавливать работу операционной системы, АБИС ИРБИС, прикладного программного обеспечения ПК АРМ. | | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации, библиотеки №5, 21 | | |
| * Фиксировать состояние программного обеспечения каждого ПК АРМ ЦБС | | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | |
| * Администрировать работу локальных сетей, обслуживать АРМ читателей и АРМ библиотекарей | | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации, библиотеки №5, 21 | | |
| * Администрировать работу по организации сети Интернет в библиотеках ЦБС | | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | |
| * Предоставлять доступ к Интернет – ресурсам читателям на ПК | | | | I – IV | | | | | | Все подразделения | | |
| * Предоставлять доступ к Интернет – ресурсам читателям по WI-FI | | | | I – IV | | | | | | Все подразделения | | |
| * Сопровождение программного обеспечения по соблюдению российских законов 139-ФЗ и 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», поддержка работы фильтров [Яндекс.DNS](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=uniq1512551906023183089&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1627.0QCc2eSVAjgng70-MK-rpOCTNtjgdzQ57qiHWMxHFzY.2d8ee9990f7f0bc3f5642a220f13451d4524867b&uuid=&state=PEtFfuTeVD5kpHnK9lio9WCnKp0DidhE9rs5TGtBySwiRXKUtOaYc_CcYwClH-bY7Fd6cgFsfxVrbJIyvKrrbg,,&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFM78-m5hjjj6y_JVvD9G2ywxxiFy_2o3RbdL_UCybtWx3jS2P5g_xD8ZnWW0Sy82WEhdP6c-UbqB-vbRAjGPVLooWJDN7UPnjB6F8OpYXoxM1gSRvqQzFKuyEUOdBAEqcavBBUjDSN1p5Fmx53catFtgPwaKuak8ww6mnuDR9h1tjLxM2sOCFvF10zn9esVyBF6VfIXjYKlAwbqEMhUU_x-_K6oH4etP_-BFl-B1D0OTxu3mG_VvnIjvWAk4uTgUhA5YEBc-nSd1CCmfxmmdqoRV2hP9CU6qpwg1l7b7NpdpQp-bEhZrTScMGnVzc2pGTn8gSoH-xh7zz5F1lXVKUMm9gCgHjFZqkKf7j5JvbnUh-kzUNjaNr3pXick1XuQl9hR_WBrYY7PWs7x_3m6Cod1Lawfgdo21vm_5Ol_Dd9nGFgKRuHmHQI2LmIxYAesHkpxMma3BS-AGPLtPVAXr_CVVoGlb1heqipufw9p1ATViOdnzp1M2S_qhMBEKPx54MllV9AO2dXKBZlTR9Fp-hkCxLB-4ii5gz9_MixX-nlu1xaOFhs5M7nlwfpEla69mVskzXg9xekaFpFr178ixZLRVLxX0YN-FE24_xhf2jugxFvSo5q25VhwnUWV9Poi2nNCcc3F9A2d5qZmSdVFnfX86EM0spsdZO3QmQfxgVL3paOcDVudNDhyxNIa79Cn8wY4wW-CiGyHlQLuppxyGuWGDPjF1TkwuD0xrQVI0UmES_OqLXwC_jvQ,&data=UlNrNmk5WktYejY4cHFySjRXSWhXSkx0M0ZYVm83am5YYmluOUgtcE1qdHRlZ1J1cml5SG12RnZJOUNaNGNnT1NRcFBSY0NfSkdXVW5WOFYwazlGT2x3U0Q3SklhRTg2&sign=5dcba3a4868ebab818371b593ea85d7e&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpfms0z7M6GrjowLVQHgs8gT16Oe8SNZEYV0yqSGqw4zEX3ZJ6Z2BaFw,,&l10n=ru&cts=1512552904425&mc=0), SKYDNS, контент-фильтров в библиотеках | | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | |
| * Обеспечить техническим сопровождением 110 мероприятий в ЦБС | | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | |
| * Обеспечить 55 выездов в библиотеки ЦБС по обслуживанию оргтехники и обновлению баз данных | | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | |
| Консультации и обучение библиотекарей ЦБС работе с ПК | | | | | | | | | | | | |
| **Изучать новые технологии** для современной библиотеки. | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | | |
| **Проводить уроки для библиотекарей по работе с ПК,** по использованию базы данных «АБИС ИРБИС». | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | | |
| Оказать 110 консультаций при работе с программой АБИС ИРБИС 64. | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | | |
| Оказать 66 консультаций по работе на ПК и сети Интернет. | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | | |
| Обучение пользователей в рамках библиотечного клуба «Возрождение»  Блок «Мир новых возможностей»:   * Урок – обучение «Интернет в помощь» (портал «Гос.услуги», «Консультант +»); * Урок – обучение «За информацией – в интернет»; * Обзор «Виртуальный «Дом Друзей» – обзор сайта «Дома Друзей». | | | I – IV | | | | | | Библиотека №21 | | | |
| Обучение читателей пенсионного возраста работе с интернет ресурсами в рамках локального проекта «Нет одиночеству! Время общению!»   * Урок – обучение «Работа с ЭБС Лань»; * Урок – обучение «Работа с НЭБ НДБ»; * Урок – обучение «Портал Госуслуги». | | | I – IV | | | | | | Библиотека №21 | | | |
| Администрирование сайтов | | | | | | | | | | |
| **Своевременно размещать информацию на государственных сайтах и в программах** в соответствие с действующими законодательствами (bus.gov.ru, zakupki.gov.ru) | | | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации |
| Участие библиотек в работе программы МБУК «ЦБС ЗГО» – Web – мониторинг. | | | | I – IV | | | | | | Все подразделения ЦБС |
| **Работа с НЭБ:**   * информировать читателей всех возрастов о возможностях НЭБ; * предоставлять расширенный доступ к ресурсам НЭБ. | | | | I – IV | | | | | | ЦГБ,  Центральная  детская библиотека,  библиотеки №1, 5 |
| * вести **учет обращений** к НЭБ. | | | |  | | | | | | Отдел автоматизации |
| **Вести работу с ЭБС «Лань»**. | | | | I – IV | | | | | | ЦГБ, Центральная детская библиотека,  библиотеки №1, 5 |
| **Сайт МБУК «ЦБС ЗГО»** | | | | | | | | | | |
| Администрировать работу сайта | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации | | |
| Своевременно обновлять и дополнять информацию на официальном сайте | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации, главный библиотекарь ЦГБ | | |
| Корректировать и наполнять разделы сайта | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации, главный библиотекарь ЦГБ | | |
| Анализировать работу сайта и страниц подразделений ЦБС в социальных сетях | | IV | | | | | | Организационно-методический отдел | | |
| Администрировать работу Виртуальной справочной службы | | I – IV | | | | | | Отдел автоматизации, информационно-библиографический отдел | | |
| **Сайт библиотеки №21** | | | | | | | | | | | |
| Администрирование сайта | | I – IV | | | | | | Библиотека №21 | | | |
| Обновление информации о библиотеке на сайте (программы, отчет, новости, мероприятия и т.д.) | | I – IV | | | | | | Библиотека №21 | | | |
| Вести учет посещений сайта библиотеки | | I – IV | | | | | | Библиотека №21 | | | |
| **X. Организационно-методическая деятельность** | | | | | | | | | | |
| Основные направления деятельности методической службы: аналитическая и мониторинговая деятельность, координация работы библиотек в целях интеграции усилий, направленных на совершенствование библиотечного обслуживания МБУК «ЦБС ЗГО», развитие персонала библиотек.  **Продолжить деятельность Зонального методического центра муниципальных библиотечных систем западной (европейской) зоны Челябинской области.**  Провести мероприятия, направленные на повышение квалификации и развитие творческого потенциала библиотечных кадров по темам: | | | | | | | | | | |
| **Областной семинар** «Профессиональное развитие библиотечных кадров как условие модернизации библиотек» (совместно с Челябинским государственным институтом культуры) | | апрель | | | | Администрация,  Организационно-методический отдел ЦГБ | | | | |
| **Несеминар** «ПоЧТЕНИЕ науке!» | | сентябрь | | | | Администрация,  Организационно-методический отдел ЦГБ | | | | |
| Подготовить и издать сборники докладов зональных профессиональных мероприятий | | апрель, сентябрь | | | | Отдел маркетинга, медиацентр ЦГБ | | | | |
| Издать и разместить на сайте МБУК «ЦБС ЗГО»  «Хроники деятельности Зонального методического центра муниципальных библиотек западной (европейской) части Челябинской области» | | июнь | | | | Организационно-методический отдел МБУК «ЦБС ЗГО» | | | | |
| **Организовать деятельность по повышению профессиональной компетентности** | | | | | | | | | | |
| **Реализовать проекты и программы**   * «Время развития» * «Мозговая атака» | | I – IV | | | | Администрация,  организационно – методический отдел, спецотделы ЦГБ | | | | |
| * «Лаборатория профессионального творчества» | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел, ЧГИК | | | | |
| * Бюро «Библиотечный патент» | | I – IV | | | | Организационно – методический отдел ОМО | | | | |
| * «Одаренные талантом» | | I – IV | | | | Организационно – методический отдел ОМО | | | | |
| **Организовать** | |  | | | |  | | | | |
| * Школу практического опыта и творческого поиска | | I – IV | | | | Организационно – методический отдел ЦГБ | | | | |
| **Провести аналитические обзоры для библиотекарей**   * «Современная литература для взрослых» * «Лауреаты литературных премий, в т.ч. Южно-Уральской премии» | | I – IV | | | | Информационно – библиографический отдел ЦГБ | | | | |
| Принять участие в системе повышения квалификации областных методических центров | | I – IV | | | | Организационно – методический отдел,  все подразделения ЦБС | | | | |
| Продвигать положительный опыт работы МБУК «ЦБС ЗГО» в профессиональном сообществе | | I – IV | | | | Организационно – методический отдел,  все подразделения ЦБС | | | | |
| Провести семинары | |  | | | |  | | | | |
| * «Итоги 2018 года» | | январь | | | | Организационно – методический отдел | | | | |
| * «Актуальные вопросы библиотечной работы в 2020 году» (планирование работы на 2020 год) | | октябрь | | | | Организационно – методический отдел | | | | |
| **Подготовить и издать методические материалы** | |  | | | |  | | | | |
| Тетрадь-тренажер «Планируй с умом» | | II | | | | Организационно – методический отдел | | | | |
| Информационно-практическое пособие «Научись сам и научи читателя» | | I | | | | Организационно – методический отдел | | | | |
| Издания серии «Заметки маркетолога»: «Эффективный пост- и пресс-релиз: правила написания»; «Имидж-портфель библиотеки». | | I – IV | | | | Отдел маркетинга ЦГБ | | | | |
| Рабочая тетрадь библиотекаря-новатора | | I | | | | Администрация ЦБС | | | | |
| Издания к зональным семинарам | | I-IV | | | | Организационно – методический отдел | | | | |
| **Методические рекомендации** | |  | | | |  | | | | |
| * «Организация Дней громкого чтения в библиотеке» * «ОрганизацияНаучнедели в библиотеке» * «Организация «Недели азбучных истин» * «Методика проведения краеведческой поисковой экспедиции с детьми» | | I-II | | | | Организационно – методический отдел | | | | |
| * «Инновационные формы и методы работы библиотек по правовому просвещению населения» | | II | | | | ЦПИ ЦГБ | | | | |
| * К планированию работы на 2020 год * «Умный день с библиотекой» (популяризация научных знаний) * Календарь знаменательных и памятных дат 2020 | | III | | | | Организационно – методический отдел | | | | |
| **Совершенствовать организацию рабочего процесса** | |  | | | |  | | | | |
| * продолжить совершенствование системы нормирования труда в ЦБС. | | I – IV | | | | Администрация,  организационно – методический отдел | | | | |
| **Осуществлять методическую поддержку практической деятельности** | |  | | | |  | | | | |
| * оперативно реагировать на потребности коллективов в методической поддержке. | | I – IV | | | | Организационно – методический отдел | | | | |
| **Организовать работу Службы по качеству** | | I – IV | | | | Администрация | | | | |
| * продолжить актуализацию документации МБУК «ЦБС ЗГО» | |  | | | |  | | | | |
| **Организовать проведение внутренних аудитов** | |  | | | |  | | | | |
| * детской библиотеки №11 | | II | | | | Служба по качеству | | | | |
| * выездное совещание службы по качеству в сельскую библиотеку №17 | | июнь | | | |  | | | | |
| **Организовать проведение самооценки** | |  | | | |  | | | | |
| * библиотеки №5 | | I | | | |  | | | | |
| * отдела комплектования и обработки ЦГБ | | сентябрь | | | | Служба по качеству | | | | |
| * детской библиотеки №15 | | I | | | |  | | | | |
| **Организовать профессиональные конкурсы** | |  | | | |  | | | | |
| * Профессиональный конкурс краеведческих игровых заданий «Нескучное Златоустоведение» (к юбилею города) | | I – III | | | | Организационно – методический отдел, | | | | |
| * «Лучшая библиотека – организатор программы «Лето, книга, я – друзья!». | | IV | | | | Администрация,  организационно – методический отдел | | | | |
| **Исследовательская деятельность**  Цель: мониторинг, анализ и оценка различных аспектов библиотечной деятельности для реализации новых возможностей, способствующих улучшению деятельности библиотеки и ее имиджа в обществе. | | | | | | | | | | |
| **Организовать корпоративные социологические исследования** по изучению потребностей пользователей в целях улучшения качества библиотечного обслуживания и контроля над уровнем предоставляемых услуг: | | | | | | | | | | |
| – «Единый день качества в ЦБС» – комплексное исследование; | | Ноябрь | | | | Отдел маркетинга | | | | |
| – «Пользователь в библиотеке» – мониторинг качества условий оказания услуг. | | II-III | | | | Отдел маркетинга | | | | |
| **Провести локальные мониторинги** в рамках одного структурного подразделения: | |  | | | |  | | | | |
| * «Book – симпатия» – экспресс-опрос; | | II | | | | ЦДБ | | | | |
| * «Классическая литература для неклассических детей» – изучение читательских предпочтений; | | I – IV | | | | Детская библиотека №15 | | | | |
| * «Любимые сказки моей семьи» – опрос. | | I – IV | | | | Детская библиотека №12 | | | | |
| Контролировать онлайн-опрос пользователей «Независимая оценка качества оказания услуг» на сайте МБУК «ЦБС ЗГО». | | I – IV | | | | Отдел маркетинга | | | | |
| Вести web-мониторинг по показателю «Удовлетворённость пользователей». Осуществлять сбор, учет, анализ данных по изучению читательской удовлетворенности. | | I – IV | | | | Отдел маркетинга,  все библиотеки ЦБС | | | | |
| **XI. Библиотечные кадры** | | | | | | | | | | |
| Разработать Персонал-стратегию по направлениям:  – подбор и расстановка квалифицированных специалистов;  – непрерывное обучение;  – подготовка резерва кадров;  – привлечение специалистов к управлению;  – поддержка талантливой библиотечной молодежи;  – создание условий для реализации творческого потенциала;  – аттестация и оценка персонала;  – социальная защита и мотивация библиотечных специалистов. | | I – IV | | | | Администрация, спец. отделы ЦГБ, Объединение молодых библиотекарей «УникУмы» | | | | |
| **Продолжить деятельность по обучению, подготовке и переподготовке кадров** в соответствии с Дорожной картой – 30 человек, из них: | | I – IV | | | | Администрация, организационно- методический отдел, специалист  по охране труда | | | | |
| * профессиональная подготовка, переподготовка библиотечных кадров по профилю деятельности – 10 человек; | | I – IV | | | |
| * повышение квалификации по ГО ЧС – 15 человек; | | I – IV | | | |  | | | | |
| * повышение квалификации по пожарно-техническому минимуму – 1 человек (согласно регистра на 2019г.) | | I – IV | | | |  | | | | |
| * обучение по охране труда – 4 человек. | | I – IV | | | |  | | | | |
| **Лоббировать вопросы социальной политики:**   * организовать выборы уполномоченного по охране труда; * осуществлять действия, направленные на повышения заработной платы персонала (письма, обращения и т.д.); * анализировать работу по вопросам социальной политики. | | I – IV | | | | Администрация, специалист по охране труда, Профком | | | | |
| **Продолжить работу в рамках системы менеджмента качества деятельности**: актуализация документов, проведение аудитов, самооценок и выездных совещаний | | I – IV | | | | Администрация,  Служба качества | | | | |
| Организовать и провести юбилейные и календарные праздники для персонала | | I – IV | | | | Администрация,  отдел организации досуга, Объединение молодых библиотекарей «УникУмы» | | | | |
| **Поздравить с личными юбилеями** сотрудников согласно календарному плану. | | I – IV | | | | Администрация,  отдел маркетинга | | | | |
| **Поздравить с юбилеем библиотеки,** **отделы** МБУК «ЦБС ЗГО»: | | I – IV | | | | Администрация,  инспектор по кадрам | | | | |
| * Отдел автоматизации Центральной городской библиотеки – 25 лет | | I | | | | Администрация,  отдел автоматизации, отдел маркетинга | | | | |
| * Информационно-библиографический отдел Центральной городской библиотеки – 40 лет | | II | | | | Администрация, ИБО,  отдел маркетинга | | | | |
| * Сектор искусств Центральной городской библиотеки – 30 лет | | II | | | | Администрация, сектор искусств, отдел маркетинга | | | | |
| * Сектор обрядов и народных традиций Центральной городской библиотеки – 25 лет | | II | | | | Администрация, отделы организации досуга и маркетинга | | | | |
| * Детская библиотека № 9 – 65 лет | | Июль | | | | Администрация,  детская библиотека №9, отдел маркетинга | | | | |
| * Центральная детская библиотека – 75 лет | | Сентябрь | | | | Администрация, ЦДБ, отдел маркетинга | | | | |
| * Библиотека № 2 «Аист» – 65 лет | | Декабрь | | | | Администрация, библиотека №2, отдел маркетинга | | | | |
| * Сельская библиотека № 17 – 70 лет | | I-IV | | | | Администрация, библиотека №17,  отдел маркетинга | | | | |
| * Сельская библиотека № 18 – 65 лет | | I-IV | | | | Администрация, библиотека №18,  отдел маркетинга | | | | |
| * Детский сектор Центральной городской библиотеки – 30 лет | | IV | | | | Администрация, детский сектор, отдел маркетинга | | | | |
| **Поздравить специалистов системы с юбилеями библиотечного стажа** работы в ЦБС: 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40 лет | | май | | | | Администрация,  отдел кадров,  отдел маркетинга | | | | |
| **Организовать участие специалистов в конкурсах** различного уровня: российских, областных, городских, ЦБС | |  | | | |  | | | | |
| * всероссийский конкурс « Библиотекарь года»; | | I – IV | | | | Администрация, организационно – методический отдел | | | | |
| * областной конкурс «Библиотекарь года». | | II | | | | Администрация, организационно – методический отдел | | | | |
| **Конкурсы ЦБС**:  «Премия «Инновация» им. И.Е. Алексеевой», «Премия им. Е.А. Гужевой», «Лучшая библиотека (библиотекарь) – организатор городской программы «Лето, книга, я – друзья!». | | I – IV | | | | Администрация, организационно – методический отдел | | | | |
| * другие конкурсы, объявленные в течение года. | | I – IV | | | | Администрация, организационно – методический отдел | | | | |
| **Организовать корпоративные праздники:** | |  | | | | Администрация, организационно – методический отдел, отдел организации досуга, отдел маркетинга, Профком  Объединение молодых библиотекарей «УниКумы» | | | | |
| * профессиональный праздник «День библиотек»; | | май | | | |
| * День защитника Отечества – 23 февраля; * международный женский День 8 Марта; | | март | | | |
| * Новогодний праздник. | | декабрь | | | |
| * Подготовить документы на сотрудников системы, представленных к награждению грамотами и другими наградами различного уровня: российского, областного, городского, ЦБС | | I – IV | | | | Администрация,  отдел кадров,  отдел маркетинга | | | | |
| * Организовать творческие командировки сотрудников в библиотеки области и России | | I – IV | | | | Администрация | | | | |
| * Организовать творческие отчеты сотрудников системы о командировках; принимать рекомендации по результатам каждой командировки | | I – IV | | | | Администрация | | | | |
| * Подготовить и провести советы и совещания при директоре, согласно перспективному плану работы | | I – IV | | | | Администрация | | | | |
| * В рамках программы «Мозговая атака» | | I – IV | | | | Администрация | | | | |
| * провести занятия, согласно актуальным темам года. | | I – IV | | | | Администрация | | | | |
| * Проводить собеседования с сотрудниками, не имеющими специального образования, для дальнейшего обучения в ЧГИК, ЦДПО, колледже культуры | | I – IV | | | | Администрация | | | | |
| * Продолжить работу постоянно действующих комиссий | | I – IV | | | | Администрация | | | | |
| * Активизировать работу по дальнейшему развитию платных услуг | | I – IV | | | | Администрация, организационно – методический отдел | | | | |
| * Продолжить защиту планов и отчётов работы подразделений системы | | I – IV | | | | Администрация, организационно – методический отдел | | | | |
| **ХII. Материально-технические ресурсы библиотек** | | | | | | | | | | |
| Заключение договоров на поставку тепловой энергии, электроэнергии, вывоз мусора, услуги связи, водоснабжение, водоотведение, поставку бензина, обслуживание АПС и СОУЭ | | I | | | Администрация | | | | | |
| **Проведение работы по сохранности имущества** | |  | | |  | | | | | |
| * провести инвентаризацию; * оформить акты на списание инвентаря; * оформить авансовые отчеты. | | IV  I – IV  I – IV | | | Администрация,  заведующие библиотеками | | | | | |
| **Работа с транспортом** | |  | | |  | | | | | |
| * провести ТО – 1, ТО – 2 (ежемесячно); | | I – IV | | | Администрация, водитель | | | | | |
| * страховка автомобиля; | | II | | | Администрация | | | | | |
| * прохождение техосмотра. | | II | | | Водитель | | | | | |
| **В рамках противопожарной безопасности** | |  | | |  | | | | | |
| * проведение инструктажа по пожарной безопасности с отметкой в журнале (1 раз в полгода); | | I – IV | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |
| * обучение пожарно-техническому минимуму специалистов; | | I – IV | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |
| * проведение отработки планов эвакуации на случай возникновения пожара 2 раза в год; | | I – III | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |
| * проведение проверки исправности противопожарных дверей (1 раз в квартал), составление актов; | | I – IV | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |
| * проведение периодических осмотров огнетушителей, переосвидетельствование, перезарядка огнетушителей; | | I – IV | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |
| * установка автоматической пожарной сигнализации в помещении библиотеки №21. | | III | | | Администрация, заведующая библиотекой | | | | | |
| **Проведение ремонтов** | |  | | |  | | | | | |
| * ремонт помещения Центральной детской библиотеки; | | II- III | | | Администрация, заведующая библиотекой | | | | | |
| **Вести подготовительные работы к отопительному сезону** | | II – III | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |
| * поверка теплосчетчиков Центральной городской библиотеки, библиотеки №21; | | III | | | Администрация, зав. библиотекой №21 | | | | | |
| * составление энергетического паспорта. | | III | | | Администрация | | | | | |
| **Обеспечение доступности инвалидов** | |  | | |  | | | | | |
| * приспособление входных групп, лестниц библиотеки №2 для маломобильных групп населения. | | II – III | | | Администрация, заведующая библиотекой | | | | | |
| **Охрана труда** | |  | | |  | | | | | |
| * проведение всех видов инструктажей по охране труда; | | I – IV | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |
| * обучение по охране труда руководителей и специалистов; | | I – IV | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |
| * проведение медицинских осмотров сотрудников. | | III – IV | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |
| **Работа по противодействию терроризму и экстремизму** | | I – IV | | | Администрация, заведующие библиотеками | | | | | |